

Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Oddawanie nieruchomości w trwały zarząd

Nazwa procedury	Oddawanie nieruchomości w trwały zarząd
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o oddanie nieruchomości w trwały zarząd, wygaśnięcie trwałego zarządu bądź przekazanie trwałego zarządu między jednostkami. Załączniki: 1. Do wniosku o wygaśnięcie trwałego zarządu bądź przekazanie trwałego zarządu między jednostkami winny być dołączone zgody organów nadzorujących te jednostki.
Opłaty skarbowe	Nie podlega opłacie
Opłaty administracyjne	Nie pobiera się
Termin i sposób załatwienia sprawy	<ul style="list-style-type: none"> • Sposób załatwienia: decyzja oraz protokół zdawczo-odbiorczy nieruchomości. • Termin: minimum 2 miesiące: <ul style="list-style-type: none"> - zarejestrowanie i przygotowanie wniosku do realizacji – do 14 dni, - uzyskanie opinii niezbędnych do realizacji wniosku – do 12 dni, - czynności wynikające z przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami zmierzające do realizacji wniosku (wycena nieruchomości) – do 21 dni; w przypadku konieczności dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości dodatkowo 90 dni, - przygotowanie i wydanie decyzji administracyjnej – do 13 dni.
Miejsce złożenia dokumentów	Urząd Miasta ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg Biuro podawcze – parter budynek „A” czynne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.15 do 15.15.
Komórka odpowiedzialna	Biuro Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami
Tryb odwoławczy	W odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Gminy Brzeg - od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Burmistrza Brzegu, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> • art. 18, art. 43 ust. 5, art. 47, art. 48 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2010 r. Nr 102 poz. 651 z późn. zm.), • ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.).
Dodatkowe informacje	Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach: <ul style="list-style-type: none"> - oddania nieruchomości w trwały zarząd na rzecz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej - wygaśnięcia trwałego zarządu ustanowionego na rzecz ww. jednostek
Formularze do pobrania	
Osoba nadzorująca aktualność karty	Inspektor Biura Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami: Ryszard Sorokowski
Data następnej aktualizacji	2013-06-30
Opracował	Ryszard Sorokowski
Data opracowania	2013-01-31
Sprawdził	nie dotyczy
Data sprawdzenia	2013-01-31
Zatwierdził	Dariusz Kałamuniak
Data zatwierdzenia	2013-01-31