|  |  |
| --- | --- |
|  | **KARTA USŁUG** |
| Nazwa usługi | **Oddawanie nieruchomości w trwały zarząd** |
| Wymagane dokumenty | 1. Wniosek o oddanie nieruchomości w trwały zarząd, wygaśnięcie trwałego zarządu bądź przekazanie trwałego zarządu między jednostkami.  Załączniki:  1) Do wniosku o wygaśnięcie trwałego zarządu bądź przekazanie trwałego zarządu między jednostkami winny być dołączone zgody organów nadzorujących te jednostki. |
| Opłata skarbowa | Nie podlega opłacie |
| Opłata administracyjna | Nie pobiera się |
| Termin i sposób załatwienia sprawy | · Sposób załatwienia: decyzja oraz protokół zdawczo-odbiorczy nieruchomości.  · Termin: minimum 2 miesiące:  - zarejestrowanie i przygotowanie wniosku do realizacji – do 14 dni,  - uzyskanie opinii niezbędnych do realizacji wniosku – do 12 dni,  - czynności wynikające z przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami zmierzające do realizacji wniosku (wycena nieruchomości) – do 21 dni;  w przypadku konieczności dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości dodatkowo 90 dni,  - przygotowanie i wydanie decyzji administracyjnej – do 13 dni. |
| Miejsce złożenia dokumentów | Urząd Miasta w Brzegu, ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg  Biuro podawcze – parter budynek „A” czynne codziennie w poniedziałek od 7.15 do 16.15 od wtorku do piątku w godz. od 7.15 do 15.15. |
| Komórka odpowiedzialna | Biuro Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami UM Brzeg II piętro budynek „B” pok.216-217, tel. 077-416-04-26 |
| Tryb odwoławczy | W odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Gminy Brzeg - od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu za pośrednictwem Burmistrza Brzegu, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. |
| Podstawa prawna | * art. 18, art. 43 ust. 5, art. 47, art. 48 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2204), * ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z późn. zm.). |
| Dodatkowe informacje | Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach:  - oddania nieruchomości w trwały zarząd na rzecz jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej  - wygaśnięcia trwałego zarządu ustanowionego na rzecz ww. jednostek |
| Formularze do pobrania | Nie dotyczy |
| Osoba nadzorująca aktualność karty | Dariusz Kałamuniak |
| Ostatnia aktualizacja | 20-12-2019 |
| Data następnej aktualizacji | 31-12-2020 |
| Opracował | Dariusz Kałamuniak |
| Data opracowania | 20-12-2019 |
| Sprawdził | Barbara Iwanowiec |
| Data sprawdzenia | 20-12-2019 |
| Zatwierdził | Barbara Iwanowiec |
| Data zatwierdzenia | 20-12-2019 |