**ROZGRANICZANIE NIERUCHOMOŚCI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procedury** | **Rozgraniczanie nieruchomości** |
| **Wymagane dokumenty** | Wniosek o rozgraniczenie nieruchomości ze wskazaniem:  1.nieruchomości mających wziąć udział w postępowaniu rozgraniczeniowym,  2.stron postępowania rozgraniczeniowego,  3.uprawnionego geodety, który dokona ustalenia przebiegu granic nieruchomości oraz  sporządzi wymagane dokumenty z zgodne zobowiązującymi przepisami.  Załączniki:  1.dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości,  2.kopia mapy ewidencyjnej obejmująca nieruchomości biorące udział w postępowaniu,  3.odpisy z ksiąg wieczystych dla nieruchomości objętych postępowaniem,  4.wypisy z ewidencji gruntów dla nieruchomości objętych postępowaniem,  5.dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej. |
| **Opłaty skarbowe** | Kwota: 10 zł (dziesięć złotych)  Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Urzędu lub bezgotówkowo na rachunek Urzędu Miejskiego w Brzegu nr: 68 1090 2141 0000 0001 3528 6127 Santander Bank Polska S.A  Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku. |
| **Opłata administracyjna** | Nie pobiera się |
| **Termin i sposób załatwienia sprawy** | Nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawa szczególnie skomplikowana - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy (art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego - Dz. U. z 2018, poz.2096 ze zm.). Wszczęcie postępowania o rozgraniczenie nieruchomości następuje w drodze postanowienia, na które nie służy zażalenie.  Zatwierdzenie granic ustalonych w wyniku rozgraniczenia nieruchomości następuje na podstawie decyzji administracyjnej, jeżeli zainteresowani właściciele nieruchomości nie zawarli ugody, a ustalenie przebiegu granicy nastąpiło na podstawie zabranych dowodów lub zgodnego oświadczenia stron.  Ugoda zawarta przed geodetą posiada moc ugody sadowej.  Postanowienie i decyzja dostarczane są stronie za pokwitowaniem.  Wnioskujący o rozgraniczenie nieruchomości może odebrać osobiście postanowienie, decyzję za pokwitowaniem w siedzibie Urzędu w pok. nr 216, II piętro(Budynek B).  Czynności ustalenia przebiegu granic nieruchomości dokonuje upoważniony geodeta na koszt wnioskodawcy. |
| Miejsce złożenia dokumentów | Urząd Miasta ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg |
| Komórka odpowiedzialna | Biuro Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami |
| Tryb odwoławczy | Strona niezadowolona z ustalenia przebiegu granic może żądać, a terminie 14 dni od daty doręczenia jej decyzji w tej sprawie, przekazania sprawy do Sądowi.  Sąd rozpatruje sprawy o rozgraniczenie nieruchomości w trybie postępowania nieprocesowego. |
| Podstawa prawna | art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2017r. poz. 2101 ze zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz. U z 1999r. Nr 45, poz. 453) |
| Dodatkowe informacje | Jeżeli wniosek o rozgraniczenie będzie zawierał braki i nie spełniał wymogów ustalonych w przepisach prawa, strona zostanie wezwana do ich usunięcia w terminie 7 dni ( art.64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego - Dz.U. z 2018 roku, poz. 2096 ze zm.) |
| Formularze do pobrania |  |
| Osoba nadzorująca aktualność karty | Inspektor Biura Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami: Mariola Jasińska |
| Data następnej aktualizacji | 2019-06-28 |
| Opracował | Mariola Jasińska |
| Data opracowania | 2018-12-31 |
| Sprawdził | Dariusz Kałamuniak |
| Data sprawdzenia | 2018-12-31 |
| Zatwierdził | Barbara Iwanowiec |
| Data zatwierdzenia | 2019-01-02 |