



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Rozgraniczanie nieruchomości

Nazwa procedury	Rozgraniczanie nieruchomości
Wymagane dokumenty	<p>Wniosek o rozgraniczenie nieruchomości ze wskazaniem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.nieruchomości mających wziąć udział w postępowaniu rozgraniczeniowym, 2.stron postępowania rozgraniczeniowego, 3.uprawnionego geodety, który dokona ustalenia przebiegu granic nieruchomości oraz sporządzi wymagane dokumenty z zgodne z obowiązującymi przepisami. <p>Załączniki:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, 2.kopia mapy ewidencyjnej obejmująca nieruchomości biorące udział w postępowaniu, 3.odpisy z ksiąg wieczystych dla nieruchomości objętych postępowaniem, 4.wypisy z ewidencji gruntów dla nieruchomości objętych postępowaniem, 5.dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej.
Opłaty skarbowe	<p>Kwota: 10 zł (dziesięć złotych)</p> <p>Zapłaty opłaty skarbowej dokonuje się gotówką w kasie Urzędu lub bezgotówkowo na rachunek Urzędu Miejskiego w Brzegu nr: 91 2030 0045 1110 0000 0217 9900 Bank BGŻ BNP Paribas SA w Brzegu</p> <p>Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku.</p>
Opłaty administracyjne	Nie pobiera się
Termin i sposób załatwienia sprawy	<p>Nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawa szczególnie skomplikowana - nie później niż w ciągu dwóch miesięcy (art. 35 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego - Dz. U. z 2013, poz. 267).</p> <p>Wszczęcie postępowania o rozgraniczenie nieruchomości następuje w drodze postanowienia, na które nie służy zażalenie.</p> <p>Zatwierdzenie granic ustalonych w wyniku rozgraniczenia nieruchomości następuje na podstawie decyzji administracyjnej, jeżeli zainteresowani właściciele nieruchomości nie zawarli ugody, a ustalenie przebiegu granicy nastąpiło na podstawie zabranych dowodów lub zgodnego oświadczenia stron.</p> <p>Uгода zawarta przed geodetą posiada moc ugody sądowej.</p> <p>Postanowienie i decyzja dostarczane są stronie za pokwitowaniem.</p> <p>Wnioskujący o rozgraniczenie nieruchomości może odebrać osobiście postanowienie, decyzję za pokwitowaniem w siedzibie Urzędu w pok. nr 216, II piętro(Budynek B).</p> <p>Czynności ustalenia przebiegu granic nieruchomości dokonuje upoważniony geodeta na koszt wnioskodawcy.</p>
Miejsce złożenia dokumentów	<p>Urząd Miasta ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg</p> <p>Biuro podawcze – parter budynek „A” czynne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.15 do 15.15.</p>
Komórka odpowiedzialna	Biuro Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami
Tryb odwoławczy	<p>Strona niezadowolona z ustalenia przebiegu granic może żądać, a terminie 14 dni od daty doręczenia jej decyzji w tej sprawie, przekazania sprawy do Sądu.</p> <p>Sąd rozpatruje sprawy o rozgraniczenie nieruchomości w trybie postępowania nieprocesowego.</p>
Podstawa prawna	<p>art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015r. poz. 520 z późn, zm.) oraz § 1 rozporządzenia Ministrów Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz. U z 1999r. Nr 45, poz. 453)</p>
Dodatkowe informacje	

Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

	Jeżeli wniosek o rozgraniczenie będzie zawierał braki i nie spełniał wymogów ustalonych w przepisach prawa, strona zostanie wezwana do ich usunięcia w terminie 7 dni (art.64 § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego – Dz.U. z 2013 roku, poz.267 z późn.zmianami)
Formularze do pobrania	
Osoba nadzorująca aktualność karty	Inspektor Biura Gospodarki Nieruchomościami i Lokalami: Ryszard Sorokowski
Data następnej aktualizacji	2016-06-30
Opracował	Ryszard Sorokowski
Data opracowania	2015-01-28
Sprawdził	nie dotyczy
Data sprawdzenia	2015-01-28
Zatwierdził	Barbara Iwanowicz
Data zatwierdzenia	2015-01-28