

Projekt „Sprawy Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i Śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Ustanawianie na nieruchomości ograniczonych praw rzeczowych (użytkowania, służebności)

Nazwa procedury	Ustanawianie na nieruchomości ograniczonych praw rzeczowych (użytkowania, służebności)
Wymagane dokumenty	Wniosek strony o ustanowienie na nieruchomości ograniczonych praw rzeczowych (użytkowania, służebności). - 1 egzemplarz mapy do celów opiniodawczych z zaznaczonymi granicami wnioskowanego terenu (do nabycia w Wydziale Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Brzegu ul.Robotnicza 12 (pokój 104, II piętro Budynek B),
Opłaty skarbowe	Nie podlega opłacie skarbowej W przypadku załatwienia sprawy za pośrednictwem pełnomocnika należy uiścić opłatę skarbową. Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu Miasta w Brzegu, lub bezgotówkowo na rachunek Urzędu Miasta w Brzegu nr: 91 2030 0045 1110 0000 0217 9900 Bank BGŻ BNP Paribas SA w Brzegu Dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej należy załączyć do wniosku Wnioskodawcę obciążają: - koszty przygotowania nieruchomości do realizacji wniosku, na pokrycie których zobowiązany jest dokonać wpłaty określonej kwoty, - należności wynikające z przepisów prawa związane z daną transakcją podlegające opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług, - koszty zawarcia umowy w formie aktu notarialnego.
Opłaty administracyjne	Nie pobiera się
Termin i sposób załatwienia sprawy	Sposób załatwienia: zawarcie umowy w formie aktu notarialnego. Termin minimum 6 miesięcy: •zarejestrowanie i przygotowanie wniosku do realizacji – do 14 dni, •uzyskanie opinii niezbędnych do realizacji wniosku i przedstawienie sprawy do decyzji właściwego organu •60 dni,- czynności wynikające z przepisów ustawy o gospodarce nieruchomościami zmierzające do realizacji wniosku (wycena nieruchomości, zarządzenie Burmistrza Brzegu i podanie do publicznej wiadomości wykazu, ogłoszenie w prasie, informacja w BIP) •do 90 dni, w przypadku konieczności dokonania podziału geodezyjnego nieruchomości dodatkowo około 150 dni, •przygotowanie i podpisanie protokołu z rokowań stanowiącego podstawę do zawarcia umowy notarialnej kończącej realizację wniosku – 40 dni.
Miejsce złożenia dokumentów	Urząd Miasta ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg Biuro podawcze – parter budynek „A” czynne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 7.15 do 15.15.
Komórka odpowiedzialna	Biuro \ Gospodarki \ Nieruchomościami \ i Lokalami
Tryb odwoławczy	Od sposobu rozstrzygnięcia sprawy nie przysługuje odwołanie.
Podstawa prawna	•Art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2015r. poz.1774 ze zmianami). •§ 18 Uchwały Nr XXXIX/290/05 Rady Miejskiej w Brzegu z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości Gminy Brzeg oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata (Dz. U. Woj. Opolskiego 2005 r. Nr 46, poz. 1432).
Dodatkowe informacje	nie dotyczy
Formularze do pobrania	
Osoba nadzorująca aktualność karty	Inspektor Biura \ Gospodarki \ Nieruchomościami \ i Lokalami: Ryszard Sorokowski
Data następnej aktualizacji	2016-12-31



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Opracował	Ryszard Sorokowski
Data opracowania	2015-01-28
Sprawdził	Dariusz Kałamuniak
Data sprawdzenia	2016-07-01
Zatwierdził	Barbara Iwanowicz
Data zatwierdzenia	2016-07-01