

Projekt „Sprawy Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i Śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

UZNAWIE ŻOŁNIERZA ZA SAMOTNEGO

Nazwa procedury	UZNAWIE ŻOŁNIERZA ZA SAMOTNEGO
Wymagane dokumenty	1. Wniosek żołnierza do Burmistrza Brzegu o uznanie żołnierza za samotnego wraz z dokumentami wskazanymi we wniosku; 2. Wniosek żołnierza do Burmistrza Brzegu o pokrycie należności wraz z dokumentami wskazanymi we wniosku;
Opłaty skarbowe	Nie pobiera się
Opłaty administracyjne	Nie pobiera się
Termin i sposób załatwienia sprawy	Do 30 dni
Miejsce złożenia dokumentów	Biuro podawcze Urzędu Miasta Brzegu
Komórka odpowiedzialna	Biuro \ Bezpieczeństwa
Tryb odwoławczy	Do Wojewody Opolskiego w ciągu 14 dni od daty otrzymania decyzji
Podstawa prawna	Art. 127, ust. 1a ustawy z dnia 26 lipca 2017 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1430)
Dodatkowe informacje	<p>Żołnierzem samotnym w rozumieniu ustawy jest osoba nie będąca w związku małżeńskim, prowadząca odrębne gospodarstwo domowe, samodzielnie zajmująca lokal mieszkalny lub dom mieszkalny, w którym jest zameldowany na pobyt stały, jeżeli nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności z tytułu zajmowania tego lokalu lub domu mieszkalnego.</p> <p>Na wniosek żołnierza pokrywa się:</p> <ul style="list-style-type: none"> - należności z tytułu najmu lokalu mieszkalnego zajmowanego na podstawie decyzji administracyjnej; - należności z tytułu zajmowania spółdzielczego lokalu mieszkalnego typu własnościowego; - bieżące opłaty eksploatacyjne z tytułu zajmowania spółdzielczego lokalu mieszkalnego typu własnościowego; - należności z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego na podstawie umowy najmu, z wyjątkiem sytuacji, w których przedmiotem umowy jest część tego lokalu, a jedna ze stron jest obciążona obowiązkiem alimentacyjnym względem drugiej strony; - bieżące należności z tytułu zajmowania lokalu mieszkalnego, stanowiącego przedmiot odrębnej własności w rozumieniu przepisów o własności lokali, albo domu mieszkalnego, stanowiącego przedmiot własności żołnierza. <p>Zawiesza się spłatę na wniosek żołnierza do pracodawcy, banku lub instytucji udzielającej kredytu lub pożyczki :</p> <ul style="list-style-type: none"> - pożyczki uzyskanej z zakładowego funduszu mieszkaniowego; - kredytu lub pożyczki udzielonych przez banki lub instytucje uprawnionego udzielania kredytów lub pożyczek, chyba że strony w umowie postanowiły inaczej.
Formularze do pobrania	Wniosek 4 Wniosek 3
Osoba nadzorująca aktualność karty	Inspektor Biura \ Bezpieczeństwa: Wiesław Kielian
Data następnej aktualizacji	2018-12-31
Opracował	Inspektor Tadeusz Woźny
Data opracowania	2013-02-04
Sprawdził	Wiesław Kielian
Data sprawdzenia	2014-07-02
Zatwierdził	Wiesław Kielian



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Data zatwierdzenia	2014-07-02
---------------------------	------------