

Projekt „Sprawy Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i Śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

## Wydanie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew i krzewów.

|   |  |
|---|--|
| <b>Nazwa procedury</b>                    | Wydanie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew i krzewów.   |
| <b>Wymagane dokumenty</b>                 | 1) wniosek, który powinien zawierać:<br>imię, nazwisko, adres albo nazwę i siedzibę posiadacza nieruchomości,<br>nazwę gatunku drzewa lub krzewu wnioskowanych do wycinki,<br>obwód pnia drzewa mierzonego na wysokości 1,3 metra od ziemi lub wielkość powierzchni, z której zostaną usunięte krzewy,<br>przyczynę i termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewów,<br>- dokumenty wskazane w poszczególnych wnioskach:<br>- o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, krzewów w sprawach związanych z zamierzeniem inwestycyjnym (plik: wniosek_inwestor.doc),<br>- o zezwolenie na usunięcie drzew, krzewów dla spółdzielni mieszkaniowych i wspólnot mieszkaniowych w sprawach niezwiązanych z zamierzeniami inwestycyjnymi (plik: wniosek_ws_mieszk.doc),<br>- o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew, krzewów w pozostałych sprawach niezwiązanych z zamierzeniem inwestycyjnym (plik: wniosek_os_fiz.doc).<br>2) Zgłoszenie, które powinno zawierać imię i nazwisko wnioskodawcy, oznaczenie nieruchomości, z której drzewo ma być usunięte, oraz rysunek albo mapkę określającą usytuowanie drzewa na nieruchomości |
| <b>Opłaty skarbowe</b>                    | Nie dotyczy.   |
| <b>Opłaty administracyjne</b>             | Nie dotyczy.   |
| <b>Termin i sposób załatwienia sprawy</b> | W przypadku wniosku o wydanie decyzji. - Do 30 dni, zgodnie z art. 35, § 1, 2 i 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r., Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1257 z późn. zm.).<br>W przypadku zgłoszenia, organ w ciągu 21 dni przeprowadza oględziny drzew, a następnie w ciągu 14 dni od dokonania oględzin może wnieść sprzeciw w formie decyzji.  |
| <b>Miejsce złożenia dokumentów</b>        | Biuro Podawcze Urzędu Miasta w Brzegu<br>parter budynku A, ul. Robotnicza 12   |
| <b>Komórka odpowiedzialna</b>             | Biuro \ Urbanistyki\ i Ochrony \ Środowiska  |
| <b>Tryb odwoławczy</b>                    | Zgodnie z art. 129 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r., Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1257 z późn. zm.). Odwołanie wnosi się do właściwego organu odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie czternastu dni od dnia doręczenia decyzji stronie, a gdy decyzja została ogłoszona ustnie – od dnia jej ogłoszenia stronie.  |
| <b>Podstawa prawna</b>                    | Art. 83 ust. 1 i art. 83f ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o ochronie przyrody z 2004r. (tj. Dz.U. 2016 poz. 2134 z późn. zm.).  |
| <b>Dodatkowe informacje</b>               | Szczegółowe informacje dotyczące obowiązku uzyskania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów znajduje się w pliku: zasady_usuwania.pdf.<br>Wniosek o wydanie zgody Burmistrza Brzegu na wycięcie drzew rosnących na terenie nieruchomości stanowiącej własność Gminy Brzeg znajduje się w pliku: zgoda_Gminy.doc.<br>Oświadczenie o posiadaniu prawa własności urzędów, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego zamieszczono w pliku: prawo_do_urządzeń.doc.  |
| <b>Formularze do pobrania</b>             | zgoda_Gminy.doc<br>wniosek_os_fiz.doc<br>wniosek_ws_mieszk.doc<br>prawo_do_urządzeń.doc<br>wniosek_inwestor.doc<br>zasady_usuwania_1.pdf<br>Zgłoszenie.doc   |



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

|   |  |
|---|--|
| <b>Osoba nadzorująca aktualność karty</b> | Inspektor ds urbanistyki i opieki nad zabytkami: Łukasz Rogotowicz |
| <b>Data następnej aktualizacji</b>        | 2017-12-31   |
| <b>Opracował</b>                          | Łukasz Rogotowicz  |
| <b>Data opracowania</b>                   | 2014-05-06   |
| <b>Sprawdził</b>                          | Joanna Dubas   |
| <b>Data sprawdzenia</b>                   | 2014-05-06   |
| <b>Zatwierdził</b>                        | Beata Boryk  |
| <b>Data zatwierdzenia</b>                 | 2014-05-06   |