|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procedury** | **Wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego**  |
| **Wymagane dokumenty** | 1) wypełniony formularz wniosku2) dowód tożsamości ( do wglądu) 3) dowody potwierdzające interes prawny w uzyskaniu odpisu, nie dotyczy osoby, której akt dotyczy, jej wstępnych , zstępnych , rodzeństwa , małżonka oraz przedstawiciela ustawowego, 4) pisemne pełnomocnictwo, dowód osobisty pełnomocnika – jeżeli w imieniu osoby zainteresowanej występuje pełnomocnik |
| **Opłaty skarbowe** | 22,00 zł – odpis skrócony,22,00 zł – odpis wielojęzyczny,33,00 zł – odpis zupełny,17 zł – pełnomocnictwo,lub bezpłatnie regulowane ustawą z dnia 16 listopada 2006 r . o opłacie skarbowejOpłatę w wymaganej wysokości należy wpłacić na konto Urzędu przelewem lub w kasie Urzędu Miasta w Brzegu przy ul. Robotniczej 12, zlokalizowanej na parterze budynku B Urzędu Miasta czynnej codziennie w godzinach od 7.30 do 11.00 oraz 11.30-14.30 Rachunek bankowy:Santander Bank Polska S.A. nr konta 68 1090 2141 0000 0001 3528 6127Termin wniesienia opłaty najpóźniej w dniu składania wniosku - przelewem bądź gotówką  |
| **Opłaty administracyjne** | Nie pobiera się  |
| **Termin i sposób załatwienia sprawy** | 1) Jeżeli wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego , o którym mowa w ustawie Prawo o aktach stanu cywilnego , został złożony do kierownika urzędu stanu cywilnego , który przechowuje księgę stanu cywilnego prowadzoną na podstawie przepisów dotychczasowych , dokonuje on przeniesienia aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego w terminie umożliwiającym wydanie odpisu w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku ( mowa tutaj o księgach stanu cywilnego przechowywanych przez Urząd Stanu Cywilnego w Brzegu)2) Jeżeli zaś wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego , został złożony do kierownika urzędu stanu cywilnego , który nie przechowuje księgi stanu cywilnego, przeniesienia aktu stanu cywilnego do rejestru stanu cywilnego dokonuje się w terminie umożliwiającym wydanie odpisu w ciągu 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku |
| **Miejsce złożenia dokumentów** | Urząd Miasta ul. Robotnicza 1249-300 Brzegpok. 2B, 3B i 5B (parter) tel. 77 404 58 30 lub 77 416 94 41 |
| **Komórka odpowiedzialna** | Urząd Stanu Cywilnego w Brzegu |
| **Tryb odwoławczy** | Do Wojewody Opolskiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Brzegu w ciągu 14 dni od daty doręczenia odmowy |
| **Podstawa prawna** | * 1) Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. Z 2018 r. poz.2224 tekst. Jedn.)
* 2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r w sprawie wzoru dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2015 r. poz.194 z późn. zm.)
* 3) Konwencja nr 16 Międzynarodowej Komisji Stanu Cywilnego sporządzona w Wiedniu 8 września 1976 r. dotycząca wydawania wielojęzycznych odpisów aktów stanu cywilnego(Dz.U. Z 2004 r. nr 166, poz.1735)
* 4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018 r. poz.2096 z dnia 05.11.2018 r tekst jedn. )
* 5) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Z 2019 r. poz.1000 z dnia 29.05.2019 r tekst jednolity)
 |
| **Dodatkowe informacje** | Urząd Stanu Cywilnego wydaje z rejestru stanu cywilnego odpisy zupełne, odpisy skrócone i odpisy skrócone na druku wielojęzycznym aktów stanu cywilnego. Odpis zupełny aktu stanu cywilnego stanowi dosłowne powtórzenie treści aktu stanu cywilnego oraz treści dołączonych wzmianekdodatkowych. Odpis skrócony aktu stanu cywilnego zawiera treść aktu stanu cywilnego uwzględniającą treść dołączonych wzmianek dodatkowych. Wniosek o wydanie odpisu aktu stanu cywilnego składa się do wybranego kierownika urzędu stanu cywilnego. Odpis aktu stanu cywilnego może zostać wydany, na wniosek, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odpis aktu stanu cywilnego wydaje się osobie, której akt dotyczy, lub jej małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu, przedstawicielowi ustawowemu, opiekunowi, osobie, która wykaże w tym interes prawny, sądowi, prokuratorowi, organizacjom społecznym, jeżeli jest to zgodne z ich celem statutowym i przemawia za tym interes społeczny, oraz organom administracji publicznej, jeżeli jest to konieczne do realizacji ich ustawowych zadań |
| **Formularze do pobrania** | Wniosek o wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa , zgonu |
| **Osoba nadzorująca aktualność karty**  | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego  |
| **Data następnej aktualizacji** | 30-06-2020 r |
| **Opracował** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data Opracowania**  | 03-12-2019 r |
| **Sprawdził** | Zuzanna Bielecka |
| **Data sprawdzenia** | 03-12-2019 r |
| **Zatwierdził** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data zatwierdzenia** | 03-12-2019 r |