|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procedury** | **Rejestracja zgonu** |
| **Wymagane dokumenty** | 1) karta zgonu wystawiona przez lekarza,  2) dowód osobisty zmarłego lub paszport (jeśli zmarły posiadał ważny polski paszport należy go przedłożyć do anulowania),  3) zgoda prokuratora – jeżeli okoliczności zgonu były przedmiotem postępowania,  4) dowód osobisty współmałżonka (do wglądu), jeśli zmarły pozostawał w związku małżeńskim,  5) pełnomocnictwo pisemne i dowód osobisty pełnomocnika,  jeśli zgłoszenie zgonu dokonuje pełnomocnik,  6) dowód osobisty lub paszport osoby zgłaszającej zgon ( do wglądu) |
| **Opłaty skarbowe** | 17,00 zł – pełnomocnictwo (zwalnia się z opłaty skarbowej pełnomocnictwo udzielone wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu) |
| **Opłaty administracyjne** | Brak |
| **Termin i sposób załatwienia sprawy** | W dniu zgłoszenia zgonu.  Niezwłocznie.  Zgon należy zgłosić w terminie 3 dni od sporządzenia karty zgonu.  Jeżeli zgon nastąpił wskutek choroby zakaźnej, zgłoszenia zgonu  dokonuje się w ciągu 24 godzin od zgonu. |
| **Miejsce złożenia dokumentów** | Urząd Miasta  ul. Robotnicza 12  49-300 Brzeg  pok. 2B lub 5B (parter) tel. 77 404 58 30 |
| **Komórka odpowiedzialna** | Urząd Stanu Cywilnego w Brzegu |
| **Tryb odwoławczy** | brak |
| **Podstawa prawna** | 1) Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2224 tekst jedn.).  2) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz.U. z 2019.2086 t.j.)  3) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 09 lutego  2015r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2016r. poz.1904 tekst jedn.).  4) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015r. W sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz.U. z 2015r. poz.194 z późn. zm.).  5) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U.z 2018r. Poz. 2096 t.j. z dnia 05.11.2018 z późn. zm.).  6) Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Z 2019 r. poz.1000 tekst. jedn. z dnia 29.05.2019) |
| **Dodatkowe informacje** | Zgon należy zarejestrować natychmiast po otrzymaniu od lekarza karty  zgonu, w urzędzie stanu cywilnego właściwym dla miejsca, w którym  zgon nastąpił.  Do zgłoszenia zgonu obowiązani są w kolejności :  -pozostały małżonek (ka),  -krewni zstępni, krewni wstępni, krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa,  -powinowaci w linii prostej do 1 stopnia,  -szpital lub inny zakład jeżeli zgon nastąpił w szpitalu lub innym  zakładzie,  -każdy kto posiada kartę zgonu i pełnomocnictwo osób uprawnionych  do otrzymania odpisów z akt stanu cywilnego,  -upoważniony pracownik publicznej uczelni medycznej albo uczelni  publicznej prowadzącej działalność dydaktyczną i badawczą |
| **Formularze do pobrania** | Brak |
| **Osoba nadzorująca aktualność karty** | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego |
| **Data następnej aktualizacji** | 30-06-2020 r |
| **Opracował** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data Opracowania** | 03-12-2019 r |
| **Sprawdził** | Zuzanna Bielecka |
| **Data sprawdzenia** | 03-12-2019 r |
| **Zatwierdził** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data zatwierdzenia** | 03-12-2019 r |