**Sporządzanie aktu zgonu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procedury** | Sporządzanie aktu zgonu |
| **Wymagane dokumenty** | Zgłoszenie- karta zgonu wydana przez lekarza, dowód osobisty osoby zmarłej |
| **Opłaty skarbowe** | brak |
| **Opłaty administracyjne** | brak |
| **Termin i sposób załatwienia sprawy** | W dniu zgłoszenia zgonu |
| **Miejsce złożenia dokumentów** | Biuro Urzędu Stanu Cywilnego w Brzegu, Urząd Miasta w Brzegu, ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzegtel.: 77 416 94 41Urząd Miasta w Brzegu czynny: w poniedziałek od 7:15 do 16:15, od wtorku do piątku w godz. od 7:15 do 15:15 |
| **Komórka odpowiedzialna** | Urząd Stanu Cywilnego  |
| **Tryb odwoławczy** | brak |
| **Podstawa prawna** | Ustawa z dnia 28.11.2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. 2016.2064 t. j. z dnia 2016.12.19)  |
| **Dodatkowe informacje** | Brak |
| **Formularze do pobrania** |  |
| **Osoba nadzorująca aktualność karty** | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego : Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data następnej aktualizacji** | 2019-05-22 |
| **Opracował** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data opracowania** | 2018-11-21 |
| **Sprawdził** | Magdalena Hałas- Kowalska |
| **Data sprawdzenia** | 2018-11-21 |
| **Zatwierdził** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data zatwierdzenia** | 2018-11-21 |