

## Zgłoszenie zgromadzenia

|   |   |
|---|---|
| <b>Nazwa procedury</b>                    | Zgłoszenie zgromadzenia   |
| <b>Wymagane dokumenty</b>                 | <p>Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia powinno odpowiadać wszystkim warunkom wymienionym w art. 10 ustawy z dnia 24 lipca 2015r. Prawo o zgromadzeniach, a w szczególności zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL,</li> <li>2) adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiający kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja – jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiający kontakt z tą osobą;</li> <li>3) imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiający kontakt z nim;</li> <li>4) cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;</li> <li>5) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;</li> <li>6) informację o środkach służących zapewnieniu pokojowemu przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.</li> </ol> <p>Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia dołącza się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia;</li> <li>2) zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.</li> </ol> <p>W przypadku wniesienia zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia za pomocą Środków komunikacji elektronicznej zamiast pisemnej zgody na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia można dołączyć elektroniczną kopię tego dokumentu. Organ Gminy po otrzymaniu zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia udostępni na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej informację o miejscu i terminie organizowanego zgromadzenia.</p> |
| <b>Opłaty skarbowe</b>                    | bez opłat   |
| <b>Opłaty administracyjne</b>             | bez opłat   |
| <b>Termin i sposób załatwienia sprawy</b> | niezwłocznie  |
| <b>Miejsce złożenia dokumentów</b>        | <p>Biuro Podawcze Urzędu Miasta w Brzegu<br/>ul. Robotnicza 12<br/>49-300 Brzeg<br/>adres email: um@brzeg.pl<br/>fax.77 4169952</p>   |
| <b>Komórka odpowiedzialna</b>             | Urząd Stanu\ Cywilnego  |
| <b>Tryb odwoławczy</b>                    | Organ gminy wydaje decyzję o zakazie zgromadzenia nie później niż na 96 godzin przed planowaną datą zgromadzenia, jeżeli:   |



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie uprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i Śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

|                             |   |
|-----------------------------|---|
|                             | <p>1) jego cel narusza wolność pokojowego zgromadzenia się, jego odbycie narusza art. 4 ustawy Prawo o zgromadzeniach lub zasady organizowania zgromadzeń albo cel zgromadzenia lub jego odbycie naruszają przepisy karne;</p> <p>2) jego odbycie może zagrażać życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach, w tym gdy zagrożenia tego nie udało się usunąć w przypadkach, o których mowa w art. 12 lub art. 13.</p> <p>3) zgromadzenie ma się odbyć w miejscu i czasie, w których odbywają się zgromadzenia organizowane cyklicznie, o których mowa w art. 26a</p> <p>Odwołanie od decyzji o zakazie zgromadzenia wnosi się bezpośrednio do Sądu Okręgowego w Opolu w terminie 24 godzin od jej udostępnienia w Biuletynie Informacji Publicznej. Wniesienie odwołania nie wstrzymuje wykonania decyzji o zakazie zgromadzenia.</p>   |
| <b>Podstawa prawna</b>      | ustawa z dnia 24 lipca 2015 roku Prawo o zgromadzeniach (tekst jednolity Dz.U. z 2018 poz. 408 z późn.zm.).   |
| <b>Dodatkowe informacje</b> | <p>Zamiar zorganizowania zgromadzenia wymaga zawiadomienia: organu gminy (w trybie zwykłym) albo miejskiego centrum zarządzania kryzysowego (w trybie uproszczonym).</p> <p><b>Postępowanie zwykłe:</b></p> <p>Organizator zgromadzenia zawiadamia organ gminy o zamiarze zorganizowania zgromadzenia w taki sposób, aby wiadomość dotarła do organu nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 6 dni przed planowaną datą zgromadzenia, pisemnie, za pomocą faksu, ustnie do protokołu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422), zwanych dalej „środkami komunikacji elektronicznej”.</p> <p><b>Postępowanie uproszczone:</b></p> <p>Organizator zgromadzenia, którym w trybie uproszczonym może być wyłącznie osoba fizyczna, zawiadamia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia centrum zarządzania kryzysowego, nie wcześniej niż na 30 dni i nie później niż na 2 dni przed planowaną datą zgromadzenia.</p> <p>Takie zgromadzenie można przeprowadzić pod warunkiem, że nie będzie powodować utrudnień w ruchu drogowym, a w szczególności powodować zmiany w jego organizacji.</p> <p>Zawiadomienie o zgromadzeniu w trybie uproszczonym przekazuje się telefonicznie lub na adres poczty elektronicznej.</p> <p>Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego<br/>e-mail: czk@opole.uw.gov.pl<br/>tel.: 77 4524715,<br/>fax.: 77 4524716</p> <p>Zawiadomienie o zgromadzeniu publicznym, składane w trybie uproszczonym, powinno zawierać następujące dane:</p> <p>1) imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości<br/>w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontaktu z nim;</p> <p>2) datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania,</p> |



|  |   |
|--|---|
|  | <p>przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia;</p> <p>3) ewentualne zagrożenia, które w jego ocenie mogą pojawić się w trakcie zgromadzenia.</p> <p>4) Organizator zgromadzenia zgłaszanego w trybie uproszczonym jest jednocześnie jego przewodniczącym.</p> <p>Zgromadzenie spontaniczne</p> <p>Zgromadzeniem spontanicznym jest zgromadzenie, które odbywa się w związku z zaistniałym nagłym i niemożliwym do wcześniejszego przewidzenia wydarzeniem związanym ze sferą publiczną, którego odbycie w innym terminie byłoby niecelowe lub mało istotne z punktu widzenia debaty publicznej.</p> <p>Zgromadzenie spontaniczne może być rozwiązane przez funkcjonariusza kierującego działaniami Policji, jeżeli:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) jego przebieg zagraża życiu lub zdrowiu ludzi albo mieniu w znacznych rozmiarach;</li> <li>2) jego przebieg powoduje poważne zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku publicznego;</li> <li>3) powoduje istotne zagrożenie bezpieczeństwa lub porządku ruchu drogowego na drogach publicznych;</li> <li>4) jego przebieg narusza przepisy niniejszej ustawy albo przepisy karne;</li> <li>5) zakłóca przebieg zgromadzenia organizowanego w trybie zwykłym i uproszczonym.</li> </ol> <p>Rozwiązanie zgromadzenia spontanicznego następuje przez wydanie decyzji ustnej podlegającej natychmiastowemu wykonaniu, poprzedzonej dwukrotnym ostrzeżeniem uczestników zgromadzenia spontanicznego o możliwości jego rozwiązania, a następnie ogłoszonej publicznie uczestnikom tego zgromadzenia.</p> <p>Zgromadzenia cykliczne</p> <p>Zgodę na organizację zgromadzeń cyklicznych wydaje wojewoda w formie decyzji administracyjnej na wniosek organizatora zgromadzeń cyklicznych. Na podstawie jednej decyzji o wyrażeniu zgody na cykliczne organizowanie zgromadzeń zgromadzenia te mogą odbywać się w okresie nie dłuższym niż 3 lata od przeprowadzenia pierwszego z cyklu zgromadzeń.</p> <p>Zgoda na organizację może zostać wydana jeżeli zgromadzenia są organizowane przez tego samego organizatora w tym samym miejscu lub na tej samej trasie co najmniej 4 razy w roku według opracowanego terminarza lub co najmniej raz w roku w dniach świąt państwowych i narodowych, a tego rodzaju wydarzenia odbywały się w ciągu ostatnich 3 lat, chociażby nie w formie zgromadzeń i miały na celu w szczególności uczczenie doniosłych i istotnych dla historii Rzeczypospolitej Polskiej wydarzeń.</p> <p>Termin złożenia zawiadomienia:</p> <p>Organizator wnosi zawiadomienie do Wojewody Opolskiego nie później niż na 7 dni przed planowaną datą pierwszego z cyklu zgromadzeń</p> <p>Zawiadomienie o zamiarze zorganizowania zgromadzenia cyklicznego zawiera uzasadnienie celu cyklicznego organizowania zgromadzeń ze wskazaniem liczby i terminarza ich</p> |
|--|---|



Projekt „Sprawy Samorząd. Wdrażanie uprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i Śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

|   |  |
|---|--|
|   | <p>organizacji. Zawiadomienie powinno odpowiadać wszystkim warunkom wymienionym w art. 10 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach, a w szczególności zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imię i nazwisko organizatora zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL.</li> <li>2. Adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim, a w przypadku gdy organizatorem zgromadzenia jest osoba prawna lub inna organizacja - jej nazwę i adres siedziby oraz imię i nazwisko osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora zgromadzenia, jej numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z tą osobą.</li> <li>3. Imię i nazwisko przewodniczącego zgromadzenia, jego numer PESEL albo rodzaj i numer dokumentu tożsamości w przypadku osoby nieposiadającej numeru PESEL, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i numer telefonu umożliwiające kontakt z nim.</li> <li>4. Cel zgromadzenia, w tym wskazanie spraw publicznych, których ma dotyczyć zgromadzenie;</li> <li>5. Datę, godzinę i miejsce rozpoczęcia zgromadzenia, przewidywany czas trwania, przewidywaną liczbę uczestników oraz ewentualną trasę przejścia ze wskazaniem miejsca zakończenia zgromadzenia.</li> <li>6. Informację o środkach służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia, o ile organizator zgromadzenia je zaplanował.</li> </ol> <p>Do zawiadomienia o zamiarze zorganizowania zgromadzenia cyklicznego dołącza się:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Pisemną zgodę na przyjęcie obowiązków przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia;</li> <li>b) Zdjęcie organizatora zgromadzenia albo przewodniczącego zgromadzenia w przypadku jego wyznaczenia.</li> </ol> <p>Wojewoda, jednocześnie z wydaniem decyzji w przedmiocie zgody na cykliczne organizowanie zgromadzeń, udostępnia na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej informację o miejscu i terminach zgromadzeń organizowanych cyklicznie oraz informuje o wydaniu decyzji organ gminy, na terenie której ma się odbyć zgromadzenie cykliczne.</p> |
| <b>Formularze do pobrania</b>             | <p>zawiadomienie_o_zgromadzeniu_.doc<br/>oswiadczenie_przewodniczacego.doc<br/>zawiadomienie_o_zgromadzeniu_postepowanie_uproszczone.doc</p>   |
| <b>Osoba nadzorująca aktualność karty</b> | <p>Główny specjalista \ ds. meldunkowych: Anna Kosmowska-Moskwiak</p>  |
| <b>Data następnej aktualizacji</b>        | <p>2018-12-31</p>  |
| <b>Opracował</b>                          | <p>Anna Kosmowska - Moskwiak</p>   |
| <b>Data opracowania</b>                   | <p>2018-02-07</p>  |
| <b>Sprawdził</b>                          | <p>Jacek Zięba</p>   |
| <b>Data sprawdzenia</b>                   | <p>2018-02-13</p>  |
| <b>Zatwierdził</b>                        | <p>Jacek Zięba</p>   |
| <b>Data zatwierdzenia</b>                 | <p>2018-03-16</p>  |