**Archiwum Urzędu Miasta**

**w Brzegu**

**WNIOSEK**

**o udostępnienie dokumentacji osobowej i płacowej**

1. Imię i nazwisko ………………………………………………………………….……………………..
2. Adres do korespondencji ……….………………………………………….………………………

………………………………….………………………………………………………………………………..

1. Nazwisko używane w okresie zatrudnienia ………………………………………………..
2. Data urodzenia ………………………………………………………………………….……………...
3. Telefon kontaktowy …………………………………………………………………………………..
4. Proszę o wydanie: - świadectwa pracy - zaświadczenia o zatrudnieniu \*)
5. Proszę o wydanie dodatkowo …………………………………………………………….……..

…………………………………………………………………………………………………………………..

1. Za okres zatrudnienia od – do: ………………………………………….……………………….
2. W tym okresie byłam/em zatrudniona/y w: ……………………………….………………

…………………………………………………………………………………………………………………...

……………………………………….…………………………………………………………………………..

1. Do wniosku załączam: .........................................................................................................................

..........................................................................................................................

..........................................................................................................................

………………………………………………………..

*(data i podpis wnioskodawcy)*

1. Potwierdzam odbiór: oryginałów / uwierzytelnionych kserokopii akt.\*)

………………………………………………………..

*(data i podpis wnioskodawcy)*

\*)niepotrzebne skreślić