

Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Udzielanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny dłużnikom będącym osobą prawną bądź jednostką nieposiadającą osobowości prawnej.

Nazwa procedury	Udzielanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny dłużnikom będącym osobą prawną bądź jednostką nieposiadającą osobowości prawnej.
Wymagane dokumenty	1.Wniosek o udzielenie ulgi zawierający: - imię i nazwisko, NIP oraz adres zamieszkania, - sprecyzowanie żądania, - uzasadnienie żądania, - określenie terminu spłaty (w przypadku odroczenie terminu spłaty), - określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty (w przypadku rozłożenia na raty). 2.Trzy ostatnie sprawozdania finansowe. 3.Inne dokumenty zaświadczające o sytuacji ekonomicznej dłużnika.
Opłaty skarbowe	Nie dotyczy
Opłaty administracyjne	Nie dotyczy
Termin i sposób załatwienia sprawy	W ustawowym terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia podania.O każdym przypadku nie załatwienia wniosku w terminie urząd powiadamia wnioskodawcę pisemnie. W przypadku umorzenia należności postępowanie kończy się Oświadczeniem Wierzyciela umarzającym zobowiązania, natomiast w przypadku odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty należności Porozumieniem.
Miejsce złożenia dokumentów	1.Biuro Podawcze Urzędu Miasta w Brzegu ul. Robotnicza 12 w godzinach od 7:15 do 15:15. 2.Informacje dodatkowe: Biuro Budżetu i Księgowości, lokalizacja: II piętro bud. "B" Urzędu Miasta w Brzegu pok.205 lub 211.
Komórka odpowiedzialna	Biuro Budżetu i Księgowości
Tryb odwoławczy	Nie dotyczy
Podstawa prawna	1.UCHWAŁA Nr LXIII/701/10 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 29 października 2010 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Miasto Brzeg i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. 2.Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. nr 123, poz. 1291 z późn. zm.). 3.Rozporządzenie komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie Stosowania art. 87 i 88 traktatu do pomocy de minimis.
Dodatkowe informacje	Wniosek dodatkowo powinien zawierać: 1.określenie charakteru pomocy o jaką ubiega się podatnik – zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej /Dz. U. nr 123, poz. 1291 z późn. zm./, 2.opis bieżącej sytuacji finansowej, udokumentowanej poprzez dołączenie kserokopii bilansu, rachunku strat i zysków za ostatni okres sprawozdawczy, 3.ostatnio złożone w urzędzie skarbowym zeznanie o wysokości dochodu/ poniesionej straty przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych CIT-8, 4.aktualną deklarację na podatek dochodowy od osób prawnych CIT-2, 5.nr NIP, PKD, 6.wielkość przedsiębiorcy podana zgodnie z art. 104, 105, 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807), 7.wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia o udzielenie pomocy, 8.informację o pomocy publicznej otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

	poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, w szczególności dane o dacie jej udzielenia, podstawie prawnej, formie i przeznaczeniu.
Formularze do pobrania	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.doc wzór wniosku o ulgę.doc
Osoba nadzorująca aktualność karty	Główny specjalista ds. obsługi dochodów budżetowych: Urszula Dubisz
Data następnej aktualizacji	2013-06-30
Opracował	Anna Sanetra
Data opracowania	2013-02-05
Sprawdził	Anna Sanetra
Data sprawdzenia	2013-02-05
Zatwierdził	Anna Sanetra
Data zatwierdzenia	2013-02-05