



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze Środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

## Udzielanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny dłużnikom będącym osobą prawną bądź jednostką nieposiadającą osobowości prawnej.

Nazwa procedury	Udzielanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny dłużnikom będącym osobą prawną bądź jednostką nieposiadającą osobowości prawnej.
Wymagane dokumenty	1. Wniosek o udzielenie ulgi zawierający: - imię i nazwisko, NIP oraz adres zamieszkania, - sprecyzowanie żądania, - uzasadnienie żądania, - określenie terminu spłaty (w przypadku odroczenia terminu spłaty), - określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty (w przypadku rozłożenia na raty). 2. Trzy ostatnie sprawozdania finansowe. 3. Inne dokumenty zaświadczające o sytuacji ekonomicznej dłużnika.
Opłaty skarbowe	Nie dotyczy
Opłaty administracyjne	Nie dotyczy
Termin i sposób załatwienia sprawy	W ustawowym terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku, a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia złożenia podania. O każdym przypadku nie załatwienia wniosku w terminie urząd powiadamia wnioskodawcę pisemnie. W przypadku umorzenia należności postępowanie kończy się Oświadczeniem Wierzyciela umarzającym zobowiązania, natomiast w przypadku odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty należności Porozumieniem.
Miejsce złożenia dokumentów	1. Biuro Podawcze Urzędu Miasta w Brzegu ul. Robotnicza 12, w godzinach w poniedziałki od 7:15 do 16:15, od wtorku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15. 2. Informacje dodatkowe: Biuro Budżetu i Księgowości, lokalizacja: II piętro bud. "B" Urzędu Miasta w Brzegu pok.205 lub 211.
Komórka odpowiedzialna	Biuro\ Budżetu \ i Księgowości
Tryb odwoławczy	Nie dotyczy
Podstawa prawna	1. UCHWAŁA Nr XLIX/321/14 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 31 stycznia 2014 roku w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Brzeg i jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną. 2. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r. nr 59, poz. 404 ze zm.) 3. Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (Dz.Urzędowy UE 2012, C 326)
Dodatkowe informacje	Wniosek dodatkowo powinien zawierać: 1. określenie charakteru pomocy o jaką ubiega się podatnik – zgodnie z ustawą z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. nr 59, poz. 404 z późn. zm.,) 2. opis bieżącej sytuacji finansowej, udokumentowanej poprzez dołączenie kserokopii bilansu, rachunku strat i zysków za ostatni okres sprawozdawczy, 3. ostatnio złożone w urzędzie skarbowym zeznanie o wysokości dochodu/poniesionej straty przez podatnika podatku dochodowego od osób prawnych CIT-8, 4. aktualną deklarację na podatek dochodowy od osób prawnych CIT-2, 5. nr NIP, PKD, 6. wielkość przedsiębiorcy podana zgodnie z art. 104, 105, 106 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj Dz. U. z 2015 r., poz. 584 z późn. zm.), 7. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie przedsiębiorca otrzymał w ciągu trzech ostatnich lat poprzedzających dzień wystąpienia o udzielenie pomocy, 8. informację o pomocy publicznej otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

	cych dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, w szczególności dane o dacie jej udzielenia, podstawie prawnej, formie i przeznaczeniu.
<b>Formularze do pobrania</b>	wzor wniosku o ulge.doc Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.doc wzór wniosku o ulgę.doc
<b>Osoba nadzorująca aktualność karty</b>	Główny specjalista \ ds. obsługi dochodów \ budżetowych: Urszula Dubisz
<b>Data następnej aktualizacji</b>	2017-12-28
<b>Opracował</b>	Anna Sanetra
<b>Data opracowania</b>	2014-06-27
<b>Sprawdził</b>	Anna Sanetra
<b>Data sprawdzenia</b>	2016-05-17
<b>Zatwierdził</b>	Anna Sanetra
<b>Data zatwierdzenia</b>	2016-05-17