

Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Wydawanie decyzji w sprawie zwrotu opłaty skarbowej

Nazwa procedury	Wydawanie decyzji w sprawie zwrotu opłaty skarbowej
Wymagane dokumenty	-czytelnie wypełniony wniosek (stanowi załącznik do niniejszej karty) -dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej
Opłaty skarbowe	nie dotyczy
Opłaty administracyjne	nie dotyczy
Termin i sposób załatwienia sprawy	Wydanie decyzji do jednego miesiąca
Miejsce złożenia dokumentów	Biuro Podawcze Urzędu Miasta w Brzegu ul. Robotnicza 12 49-300 Brzeg
Komórka odpowiedzialna	Biuro Podatków i Opłat
Tryb odwoławczy	Od wydanej przez tut. Organ podatkowy decyzji przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Opolu, za pośrednictwem Burmistrza Brzegu, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji. Odwołanie od decyzji powinno zawierać zarzuty przeciw decyzji, określać istotę i zakres żądania będącego przedmiotem odwołania oraz wskazywać dowody uzasadniające to żądanie.
Podstawa prawna	-art.9 ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2012.1282 j.t) -par.6 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej
Dodatkowe informacje	Nie podlega opłacie skarbowej, m.in.: • dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia i zezwolenia (pozwolenia, koncesji) albo złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury albo jego odpisu, wypisu lub kopii w sprawach: - alimentacyjnych, opieki, kurateli i przysposobienia, - świadczeń socjalnych oraz w sprawach załatwianych na podstawie przepisów o pomocy społecznej i przepisów o zatrudnieniu socjalnym, - zatrudnienia, wynagrodzeń za pracę, - nauki, szkolnictwa i oświaty pozaszkolnej oraz ochrony zdrowia • dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego. • dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia (pozwolenia, koncesji), jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podlegają innym opłatom o charakterze publicznoprawnym lub są od tych opłat zwolnione • dokonanie czynności urzędowej lub wydanie zaświadczenia, jeżeli dokonanie tej czynności lub wydanie zaświadczenia następuje na podstawie zgłoszenia lub na wniosek, które przekazane zostały za pośrednictwem polskiego konsula albo, jeżeli doręczenie dokumentu potwierdzającego dokonanie czynności urzędowej lub zaświadczenia dokonywane jest za pośrednictwem polskiego konsula, za pobraniem opłaty konsularnej. Dodatkowe informacje można uzyskać w pokoju 204B Urzędu Miasta w Brzegu ul. Robotnicza 12 tel. kontaktowy 774169967
Formularze do pobrania	wzor_wniosku~zwrot~opłaty_skarbowej~druki.doc
Osoba nadzorująca aktualność karty	Inspektor Biura Podatków i Opłat: Beata Fudali
Data następnej aktualizacji	2013-06-30
Opracował	Beata Fudali
Data opracowania	2012-12-31
Sprawdził	Małgorzata Gawrońska



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Sprawny Samorząd. Wdrażanie usprawnień w zarządzaniu jednostką samorządu terytorialnego w 10 urzędach gmin i 2 starostwach powiatowych z terenu województwa opolskiego i śląskiego”, współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki „Priorytetu V „Dobre rządzenie” Działania 5.2. „Wzmocnienie potencjału administracji samorządowej” Poddziałania 5.2.1. „Modernizacja zarządzania w administracji samorządowej”

Data sprawdzenia	2013-01-04
Zatwierdził	Małgorzata Gawrońska
Data zatwierdzenia	2013-01-04