

BR.0003.37.2019

Pan Grzegorz Surdyka
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, iż Gmina Brzeg na 2018 rok podpisała dwie umowy na publikację urzędowych ogłoszeń, obwieszczeń i informacji dotyczących działalności Gminy Brzeg z następującymi mediami:

1. „PRO MEDIA” Spółką z o.o. wydawcą dziennika „Nowa Trybuna Opolska”. Umowa została zawarta w dniu 28 grudnia 2017 roku na czas określony od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 r. Podstawowy koszt miesięczny 1318,56 zł brutto (w roku 2018 ze względu na większą ilość edycji cztery faktury opiewały na kwotę 1648,20 zł brutto).

2. Firmą Wydawniczo-Reklamową KOBO prowadzoną przez wydawcę dwutygodnika pn. „Gazeta Brzeska”. Umowa została zawarta w dniu 22 grudnia 2017 roku na czas określony od 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. Koszt miesięczny publikacji ogłoszeń 1230,00 zł brutto.

W 2019 roku Gmina Brzeg podpisała dwie umowy na publikację urzędowych ogłoszeń, obwieszczeń i informacji dotyczących działalności Gminy Brzeg z następującymi mediami:

1. „PRO MEDIA” Spółką z o.o. wydawcą dziennika „Nowa Trybuna Opolska”. Umowa została zawarta w dniu 21 grudnia 2018 roku na czas określony od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 r. Podstawowy koszt miesięczny 1318,56 zł brutto (w roku 2019 ze względu na większą ilość edycji jedna faktura opiewała na kwotę 1648,20 zł brutto).

2. Firmą Wydawniczo-Reklamową KOBO prowadzoną przez wydawcę dwutygodnika pn. „Gazeta Brzeska”. Umowa została zawarta w dniu 21 grudnia 2018 roku na czas określony od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. Koszt miesięczny publikacji ogłoszeń 1230,00 zł brutto.

W okresie od stycznia 2018 r. do dnia 28.03.2019 r. Gmina Brzeg wydatkowała środki publiczne w zakresie promocji w mediach na rzecz następujących podmiotów:

2018 r.

1. Radio Doxa – Umowa całoroczna zawarta w dniu 02.01.2018 r. Koszt za cały rok- 8 856,00 zł brutto, czyli 738 zł brutto miesięcznie.

2. Radio Park – Umowa całoroczna zawarta w dniu 02.01.2018 r. Koszt za cały rok- 10 332,00 zł brutto, czyli miesięcznie 861 zł brutto. Zlecenie z dnia 17.12.2018 r.- koszt- 1 107 zł brutto jednorazowo.

2019-04-10
Kierownik
Biura Rady Miejskiej
Anna Polanska
10.04.2019

3. TVP3 Opole- Umowa zawarta w dniu 10.01.2018 r. koszt- 1 230,00 zł brutto jednorazowo. Umowa zawarta w dniu 16.03.2018 r. kwota- 922,50 zł brutto. Umowa zawarta w dniu 16.03.2018 r. kwota- 307,50 zł brutto. Umowa zawarta w dniu 06.09.2019 r.- koszt 1230 zł brutto jednorazowo. zawarta w dniu 02.10.2018 r. kwota 3075 zł brutto w podziale na odcinki- każdy odcinek 615 zł brutto,

4. „ PRO MEDIA” Spółka z o.o. „ Nowa Trybuna Opolska- Umowa zawarta w dniu 04.04.2018 r. koszt- 1 845,00 zł brutto. Umowa zawarta w dniu 18.07.2018 r. koszt- 7 380,00 zł brutto. Umowa zawarta w dniu 18.09.2018 r. koszt-7 380,00 zł brutto. Umowa zawarta w dniu 18.09.2018 r. koszt-7 380,00 zł brutto. Zlecenie z dnia 19.12.2018 r. koszt- 246 zł brutto jednorazowo,

5. Firma Wydawniczo-Reklamowa KOBO Umowa zawarta w dniu 08.01.2018 r. na cały rok. Koszt miesięczny -1500 zł brutto. Koszt za cały rok 18 000 zł brutto.

2019 r.

1. Radio Doxa- Umowa całoroczna zawarta w dniu 02.01.2019 r. Koszt za cały rok- 11 808 zł brutto, czyli 984 zł brutto miesięcznie.

2. Firmą Wydawniczo-Reklamowa KOBO „ Gazeta Brzeska” Umowa została zawarta w dniu 02.01.2019 r. na cały rok. Koszt miesięczny -1500 zł brutto. Koszt za cały rok 18 000 zł brutto.

3. Radio Park- Umowa całoroczna zawarta w dniu 02.01.2019 r. koszt za cały rok- 11 808 zł brutto, czyli 984 zł brutto miesięcznie.

4. Telewizja Polska S.A.- umowa zawarta w dniu 09.01.2019 r. koszt- 615 zł brutto jednorazowo. Umowa zawarta w dniu 09.01.2019 r. koszt- 3 000 zł brutto jednorazowo.

4. Pro Media sp. z o.o. Nowa Trybuna Opolska zlecenie z dnia 12.02.2019 r. koszt- 3936 zł brutto, zlecenie z dnia 21.03.2019 r. koszt- 2460 zł brutto jednorazowo.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą stanu nawierzchni części jezdni ul. Szymanowskiego informuję, że ZNM otrzymał w zarząd nowo wyremontowaną jezdnię oraz część drogi w kierunku obwodnicy. Środki w budżecie zostały zabezpieczone jedynie na utrzymanie czystości i koszenie terenów wzdłuż drogi. Zaplanowane na 2019r. środki na naprawę dojeżdż, dojazdów, chodników w kwocie 200.000 zł w całym mieście, zostały już w części wykorzystane bądź zabezpieczone na inne zadania. Wobec powyższego ZNM w projekcie do budżetu na 2020r. uwzględni potrzeby w tym zakresie.

BURMISTRZ
Mieczysław Wrebiak

BURMISTRZ BRZEGU
województwo opolskie
BR.0003.26.2019



**Pan
Wojciech Komarzyński
Radny Rady Miejskiej**

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą wykonania nasadzeń elementów zieleni w tym drzew w ciągu promenady przy ulicy Nadbrzeżnej w Brzegu informuję, iż nasadzenia będą wykonywane sukcesywnie. W bieżącym roku wykonane zostaną nasadzenia drzew z rodzaju lipa.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą informacji nt. kąpielni letnich w naturalnym zbiorniku wodnym przy ul. Korfantego informuję, że **zbiornik przy ul. Korfantego nie jest strzeżony, dlatego też zostały posadowione tablice „Zakaz Kąpeli”.** W sezonie letnim decyzja w zakresie udostępnienia zbiornika, jako kąpieliska okazjonalnego podjęta zostanie przez MOSiR, po wykonaniu oceny, jakości wody przez Sanepid.

Rezonator EOS 2000 został zdemontowany w październiku 2016 roku w związku z powyższym Gmina Brzeg posiada stosowne zabezpieczenie w postaci zapisów w umowie w przypadku braku lub niewystarczających efektów działania ww. urządzenia.

Cytuję zapis z umowy:

„ 1. § 9 ust. 1. **Wykonawca** zapewnia, że wyniki pracy Urządzenia pozwolą na korzystanie ze Zbiornika, jako kąpieliska miejskiego przez okres, co najmniej 3 lat od dnia zdemontowania Urządzenia.

2. § 9 ust. 3. W przypadku, gdy po okresie, o którym mowa w §1 ust. 2 wyniki badań parametrów wody w Zbiorniku nie zapewnią możliwości korzystania ze Zbiornika, jako kąpieliska miejskiego, **Wykonawca** zobowiązany jest do pozostawienia na własny koszt Urządzenia do czasu uzyskania wymaganych parametrów wody.

3. § 9 ust. 4. W przypadku, gdy przed udostępnieniem Zbiornika, jako kąpieliska miejskiego w okresie 3 lat od zdemontowania Urządzenia, wyniki badań parametrów wody w Zbiorniku nie zapewnią możliwości korzystania ze Zbiornika, jako kąpieliska miejskiego, **Wykonawca** zobowiązany jest do ponownego zainstalowania na własny koszt Urządzenia do czasu uzyskania wymaganych parametrów wody, przy czym **Wykonawca** zobowiązuje się do ponownego zainstalowania Urządzenia w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania przez **Wykonawcę** od **Zamawiającego** pisemnego wezwania wraz z wynikami badań otrzymanych ze Stacji Sanitarnej - Epidemiologicznej.

4. § 11 ust. 1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w przypadku:

4) nie zamontowania przez **Wykonawcę** ponownie urządzenia, w przypadkach i w terminie wskazanym w §9 ust. 4, w wysokości 0,2% wynagrodzenia **Wykonawcy** brutto, określonego w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 9 ust. 4.”

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019 -04- 10
Anna Polańska

W odpowiedzi na Pana trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że w Biuletynie Informacji Publicznej w zakładce „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Brzegu” została zamieszczona aktualna i obowiązująca uchwała z dnia 22 września 2017r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Brzeg. Częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych od właścicieli nieruchomości jest ustalona w regulaminie, na „co najmniej trzy razy w ciągu roku”, w związku, z czym zaoferowana przez ZHK Sp. z o.o. ilość zbiórek odpadów wielkogabarytowych w umowie na odbiór i transport odpadów komunalnych jest zgodna z obowiązującymi przepisami.

Obecnie obowiązujące zapisy regulaminu umożliwiają zorganizowanie większej ilości zbiórek odpadów wielkogabarytowych, ale każda dodatkowa zbiórka, poza tymi, które zostały ustalone w harmonogramie, wiąże się ze wzrostem kosztów za odbiór i transport odpadów, a tym samym z kolejnym podniesieniem stawki za odpady komunalne. W związku z powyższym nie ma konieczności zmiany „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Brzegu”.

System odbioru odpadów wielkogabarytowych „na telefon”, obowiązujący w 2018r. nie przyniósł oczekiwanych przez Gminę efektów, gdyż mieszkańcy wystawiali odpady wielkogabarytowe, kiedy i gdzie chcieli, nie zgłaszając tego faktu telefonicznie. W efekcie na terenie miasta, mimo nieustających zbiórek, ciągle zalegały odpady wielkogabarytowe, a mieszkańcy w żaden sposób nie przestrzegali obowiązujących zasad. Ponadto powrót do systemu odbioru odpadów wielkogabarytowych „na telefon”, zwiększyłby opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi o ok. 1–1,5 zł od osoby.

Wskazać należy, że częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych w gminach ościennych w większości jest znacznie mniejsza niż w Brzegu, jak np.:

- Gmina Olszanka- 1 raz w ciągu roku ,
- Gmina Lubsza- 2 razy w ciągu roku,
- Gmina Lewin Brzeski- 2 razy w ciągu roku,
- Gmina Grodków- 2 razy w ciągu roku,
- Miasto Oława- 3 razy w ciągu roku.

W roku 2019 na terenie Gminy zostaną przeprowadzone 4 zorganizowane zbiórki odpadów wielkogabarytowych. Ponadto mieszkańcy Brzegu w ramach systemu gospodarki odpadami, mogą bezpłatnie oddawać odpady wielkogabarytowe do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującego się na ul. Saperskiej 1, który czynny jest sześć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku od 10:00 do 17:00, sobota od 10:00 do 12:00).

W odpowiedzi na Pana czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą ul. Wileńskiej oraz ul. Mały Rynek informuję, iż powyższe tereny są patrolowane a w przypadku stwierdzonych nieprawidłowości wyciągane są konsekwencje prawne zgodnie z obowiązującym prawem ruchu drogowego. O problemie rozjeżdżanych chodników pisemnie zostało powiadomione ZHK.

W odpowiedzi na Pana piątą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie planów wobec fontanny grupy Trytona informuję, że nadal przewiduje się usytuowanie fontanny, na mocy odpowiednich umów i porozumień oraz w zgodzie z warunkami Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Opolu, na terenie części ogrodowej działki nr 599, przy ul. Piastowskiej 4, tj. działki, na której znajduje się wyremontowany budynek Klubu Garnizonowego. Fontanna zostałaby zlokalizowana na tym terenie już w roku ubiegłym, jednak w wyniku przetargów przeprowadzanych przez Wojskowy Oddział Gospodarczy we Wrocławiu nie udało się wyłonić wykonawcy zadania w systemie

zaprojektuj i wybuduj dla zagospodarowania terenu działki nr, 599. Jeżeli to zadanie będzie realizowane w roku bieżącym przez Wojskowy Oddział Gospodarczy we Wrocławiu, fontanna Grupa Trytona zostanie tam zlokalizowana i uruchomiona. W innym przypadku rozważone zostaną inne lokalizacje tej fontanny. Natomiast w sprawie remontu Ratusza i udostępnienia turystom wieży widokowej informuję, że obecnie prowadzony remont Ratusza dotyczy remontu dachu i elewacji obiektu. Nie obejmuje on dostosowania wieży zegarowej dla zwiedzających miasto turystów.


W odpowiedzi na Pana szóstą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą prośby o przywrócenie możliwości wykupu mieszkań komunalnych informuję, że Gmina Brzeg w dalszym ciągu realizuje sprzedaż lokali mieszkalnych dla najemców, którzy jeśli chcą nabyć lokal mieszkalny z bonifikatą muszą spełnić warunki określone w Uchwale nr XXI/226/16 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 28 czerwca 2016 roku w sprawie warunków udzielania i wysokości stawek procentowych bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych na rzecz najemców.

Nie podlegają natomiast prywatyzacji mieszkania położone w budynkach, w których nie rozpoczęto sprzedaży. Ograniczenia w sprzedaży tych mieszkań jest konieczne ze względu na potrzeby zabezpieczenia lokali mieszkalnych dla osób o niskich dochodach oraz lokali socjalnych. Lokale mieszkalne powinny trafiać do rodzin, których nie stać na zakup własnego mieszkania czy wynajem lokalu na rynku komercyjnym.

W odpowiedzi na Pana siódmą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Aglomeracji Wrocławskiej przynależą 25 podmiotów. Składka na rzecz Stowarzyszenia określona jest w Statucie Stowarzyszenia Aglomeracja Wrocławska, a podstawą ustalenia jej wysokości są dochody gminy wykonane dwa lata wcześniej. Składka ustalana jest, jako procent tego dochodu (0,5 promila).

Roczna składka na rzecz Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Aglomeracji Wrocławskiej w 2018 roku wynosiła 64 102,93 zł.

W odpowiedzi na Pana siódmą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. uprzejmie informuję również, iż w ramach współpracy ze Stowarzyszeniem Gmin i Powiatów Aglomeracji Wrocławskiej, Gmina Brzeg stała się odbiorcą wsparcia licznych działań skierowanych do dzieci i młodzieży. W załączeniu przedstawiam zestawienie korzyści i nakładów, wynikających z przynależności gminy Brzeg do Stowarzyszenia. Jednocześnie informuję, że Stowarzyszenie nie finansowało udziału przedstawicieli Gminy Brzeg w wyjazdach.

Z up. Burmistrza

Z-ca Burmistrza
Tomasz Witkowski

Gmina Brzeg

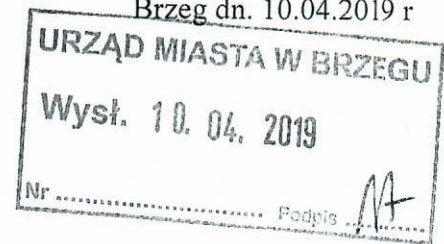
Lp.	Działania w 2018 roku	składka 2018 r. w zł	Liczba dzieci	Koszt ogółem w 2018 r., w zł	Koszt na 1 dziecko/koszt za książkę w 2018 r., w zł	
1.	Dzień Dziecka - Impart		100	1 520	15	
2.	Zimowy obóz sportowy AgloCamp - Krośnice		12	5 189	432	
3.	Przekazane książki		436	4 416	10	
4.	Mistrzostwa Aglomeracji Wrocławskiej w biegach na orientację		88	4 216	48	
5.	Wakacje artystyczne w Aglomeracji - Krośnice		16	7 846	490	
6.	Rozczytana Aglomeracja		130	2 395	18	
7.	Projekt edukacyjny - Ekonomia		220	3 562	16	
8.	Projekt edukacyjny - Ekoobieg	64 103	260	7 514	29	
9.	Lekcje z biegów na orientację		1 000	7 430	7	
10.	Lekcje z ultimate frisbee		1 033	7 014	7	
11.	Festiwal dziecięcy "Dziecinada" - Wrocław		200	2 000	10	
12.	Projekt Footsteps, prowadzenie stron internetowych, inne działania promocyjne		nie dotyczy	5 188	432	miesięczny koszt brutto
13.	Koszty związane z obsługą organizowanych konferencji, spotkań, zjazdów, również usługi doradcze oraz koszty pracowników w związku z realizacją w/w działań		nie dotyczy	26 768	2 231	w Stowarzyszeniu 6 osób realizuje w/w przedsięwzięcia
		64 103	3 495	85 057		

7 up. Burmistrza

Nowy
Z-ca Burmistrza
Michał Mikowski

9/9
BURMISTRZ BRZEGU
województwo opolskie
BR.0003.25.2019

Brzeg dn. 10.04.2019 r



Pan
Dariusz Socha
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą oznakowania skrzyżowania Wojska Polskiego i ulicy Nadodrzańskiej informuję, że zgodnie z art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990) Starosta zarządza ruchem na drogach powiatowych i gminnych. W związku z powyższym interpelacja została przekazana do Komisji ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Staroście Brzeskim.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą oznakowania przejścia dla pieszych na ul. Księcia Jerzego II Piasta informuję, że zgodnie z art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990) Starosta zarządza ruchem na drogach powiatowych i gminnych. W związku z powyższym interpelacja została przekazana do Komisji ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Staroście Brzeskim.

W odpowiedzi na Pana trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą budynku przy ul. Kombatantów 1 A, informuję, że nieruchomość jest przeznaczona do sprzedaży i przewidywane jest ogłoszenie przetargu na jej sprzedaż. Jednocześnie nadmieniam, że przetarg na sprzedaż nieruchomości, który ogłoszono na 22.06.2017 r. nie odbył się z powodu braku ofert.

W odpowiedzi na Pana czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie lokalu użytkowego położonego w Brzegu przy ul. Ofiar Katynia 38-38A, o powierzchni użytkowej 306,29m² i pomieszczeń przynależnych – piwnic o powierzchni 63,21m², działka nr 404/3, 404/4 arkusz mapy 6 obręb Centrum, Zarząd Nieruchomości Miejskich informuje, że w latach 2012 – 2018 były prowadzone następujące procedury związane z wynajęciem i sprzedażą tego lokalu:

1. Przetarg nieograniczony na najem lokalu – rok 2012,
2. Przetarg nieograniczony na najem lokalu – rok 2013,
3. Zgłoszenie do Burmistrza Brzegu lokalu użytkowego do sprzedaży – 18.06.2013 roku,
4. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Brzegu nr 405/2015 z dnia 12.06.2015r. podjęto próbę oddania w najem lokalu użytkowego w trybie bezprzetargowym dla celem utworzenia przychodni zdrowia – 2015 rok,
5. Przetarg nieograniczony na najem lokalu – 2016 rok,
6. Zgoda Burmistrza na zmianę sposobu użytkowania z lokalu użytkowego na lokale mieszkalne pismem nr GN7021.7.2017 z roku 2017. Po zmianie sposobu

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019-04-10
Anna Polanska
Anna Polanska

użytkowania, opracowaniu projektu technicznego i wykonaniu robót można szacunkowo uzyskać 4 lokale mieszkalne.

7. Zgodnie z zarządzeniem Burmistrza Brzegu nr 3201/2018 z dnia 11.06.2018r. podjęto próbę oddania w najem lokalu użytkowego w trybie bezprzetargowym dla celem utworzenia galerii sztuki.

W wyniku przeprowadzonych w/w procedur nie udało się wyłonić żadnego oferenta.

W związku z powyższym racjonalne jest dokonanie zmiany sposobu użytkowania lokalu użytkowego na lokale mieszkalne. Zarząd Nieruchomości Miejskich informuje, że w 2020 roku zleci opracowanie dokumentacji z uzyskaniem wszelkich pozwoleń. Jednocześnie informujemy, że po uzyskaniu pozwolenia budowlanego istnieje możliwość złożenia wniosku do Banku Gospodarstwa Krajowego z uzyskaniem dofinansowania 45 %.

Zm. Burmistrza
2020.05.22
Lea Burmistrza
Tomasz Witkowski

BR.0003.35.2019

9/a

URZĄD MIASTA W BRZEGU	
Brzeg dn. 10.04.2019	
Wysł. 10. 04. 2019	
Nr	Podpis <i>AF</i>

**Pani Bożena Szczęsna
Radna Rady Miejskiej**

W odpowiedzi na Pani pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie wyznaczenia miejsc postojowych na ulicach Marszałka Piłsudskiego i Legionistów informuję, że zgodnie z art. 10 ust. 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990) Starosta zarządza ruchem na drogach powiatowych i gminnych. W związku z powyższym interpelacja została przekazana do Komisji ds. Organizacji Ruchu Drogowego przy Staroście Brzeskim.

W odpowiedzi na Pani drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie fatalnego stanu technicznego sygnalizacji świetlnej na ul. 1 Maja uprzejmie informuję, że ulica 1 Maja wraz z sygnalizacją świetlną wchodzi w skład drogi powiatowej nr 2021 O. W związku z powyższym interpelacja zostanie przekazana do ZDP w Brzegu.

W odpowiedzi na Pani trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. uprzejmie informuję, że opłata targowa na terenie Gminy Brzeg pobierana jest zgodnie z Uchwałą nr XIV/118/15 z dnia 27.11.2015r. w sprawie wysokości stawek opłaty targowej. Jak wynika z tej uchwały opłata nie jest jednakowa dla całego obszaru miasta. Nie ma też przyjętych zasad poboru opłaty targowej na konkretnych ulicach oraz czasu, kiedy inkasent musi udać się w dane miejsce. Opłata targowa zgodnie z definicją jest pobierana w miejscach gdzie dokonywana jest sprzedaż. Jeżeli osoba dokonująca sprzedaży jest podatnikiem podatku od nieruchomości, wtedy zwolniona jest z opłaty targowej.

Poniżej przedstawiam zestawienie wpłat z tytułu opłaty targowej w poszczególnych miesiącach: marzec 2019- 1.998,35 zł ; luty 2019-1.237,30 zł; styczeń 2019-735,20 zł; grudzień 2018-4.808,55 zł; listopad 2018-4.785,35 zł; październik 2018-14.466,40 zł; wrzesień 2018-4.386,65 zł; sierpień 2018-2.822,20 zł; lipiec 2018-3.023,15 zł; czerwiec 2018-4.348,15 zł; maj 2018-3.564,45 zł; kwiecień 2018-2.998,40 zł; marzec 2018-3.512,85 zł; luty 2018-914,60 zł; styczeń 2018- 1.103,65 zł; grudzień 2017-7.269,15 zł; listopad 2017-4.042,60 zł; październik 2017-10.434,85 zł; wrzesień 2017-5.000,55 zł; sierpień 2017-2.497,55 zł; lipiec 2017-3.349,15; czerwiec 2017-6.586,70 zł; maj 2017-6.072,40 zł; kwiecień 2017-4.172,70 zł; marzec 2017- 3.910,80 zł; luty 2017-1.452,00 zł; styczeń 2017-694,50 zł. Jednocześnie informuję, iż nie ma możliwości wyodrębnienia opłaty targowej pobranej na konkretnych ulicach, gdyż na dowodach wpłat figuruje tylko imię i nazwisko osoby od której pobierana jest opłata targowa, kwota oraz data. Nie ma obowiązku ewidencjonowania przez gminę opłat wg konkretnych ulic. Ewidencję wpłat z tytułu opłaty targowej prowadzi się na kartach kontowych inkasenta zgodnie z dokonanymi przez niego wpłatami. Sposób księgowania wynika z § 11 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Finansów z 25 października 2010r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych j.s.t. Występują takie sytuacje, kiedy wpłaty z tytułu opłaty targowej przelewane są przez Podatników bezpośrednio na konto Gminy Brzeg. Burmistrz Brzegu nie

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019-04-10
Anna Polańska

ma podstaw, aby sądzić, że inkasent nieprawidłowo pobiera opłatę targową, ponieważ od zebranych kwot uzależnione jest jego wynagrodzenie. Ponadto do dnia sporządzenia odpowiedzi na niniejszą interpelację do tut. Urzędu nie wpłynęła, żadna informacja o nieprawidłowościach przy pobieraniu opłaty targowej przez inkasenta, o których pisze Pani Radna. Jeśli Pani Radna poweźmie informację o nieprawidłowościach dotyczących pracy inkasenta, proszę o zgłoszenie konkretnej sytuacji w terminie umożliwiającym weryfikację przez tut. Urząd. Nadzór finansowy nad poborem opłaty targowej sprawuje Biuro Podatków i Opłat, poprzez sprawdzanie dokonanych wpłat przez inkasenta, ich zgodność z kwitariuszem, prawidłowość kwot wpisanych na dowodach wpłat. W razie konieczności podczas poboru inkasentowi pomaga straż miejska, która w razie niejasności wspomaga inkasenta potwierdzając prawidłowość prowadzonych przez nią pomiarów niezbędnych do ustalenia wysokości opłaty targowej. Jednak te czynności są wykonywane na bieżąco i nie tworzy się z nich dodatkowych protokołów.

Dodatkowo należy stwierdzić, że pobór opłaty targowej sprawdzany jest każdorazowo przez Regionalną Izbę Obrachunkową w Opolu podczas kompleksowych kontroli Gminy Brzeg i do tej pory nie stwierdzono żadnych błędów.

W odpowiedzi na Pani czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą zestawień zakupów kwiatów, wiązanek, bukietów itp. informuję, że w pierwszej kolejności należy stwierdzić, iż część dokumentacji z przedmiotowego zakresu za lata 2010 do 2013 została przekazana do Archiwum Państwowego. Informacja za okres od grudnia 2010 do listopada 2014 udzielona w zakresie Biura Organizacyjno-Prawnego pochodzi z dokumentu sporządzonego w czerwcu 2015 roku przez Biuro Budżetu i Księgowości Urzędu Miasta w Brzegu. Tym samym przekazuję poniższe zestawienie:

Biuro Organizacyjno - Prawne				
Rok	Podmiot	Przedmiot zakupu	kwota	Uwagi
2010 -2014				
	KWIACIARNIA	Zakup kwiatów i wiązanek	XII.2010 – XI 2014 r.-	Dokumenty przekazane w części (2010-2013) do Archiwum Państwowego
Łącznie			9.403,00 zł	
2014				
	KWIACIARNIA	Zakup kwiatów	400,00 zł	Dane pozyskane z systemu finansowo-księgowego
	Kwiaciarnia	Zakup kwiatów i wieńców	2 350,00 zł	j.w.
Łącznie			2 750,00 zł	
2015				
	KWIACIARNIA	Zakup kwiatów i wieńców	720,00 zł	Dane pozyskane z systemu finansowo-księgowego
	Sklep wielobranżowy	Zakup kwiatów	3 694,00 zł	j.w.
	Kwiaciarnia	Zakup kwiatów	473,00 zł	j.w.

Łącznie			4 887,00 zł	
2016				
	Sklep	Zakup kwiatów	1 680,00 zł	j.w.
2017				
	Sklep	Zakup kwiatów	590,00 zł	j.w.
2018				
	Sklep	Zakup kwiatów	1080,00 zł	j.w.
2019				
	Sklep	Zakup kwiatów	150,00 zł	j.w.
Biuro Promocji, Kultury, Sportu i Turystyki				
2010-2013	Zakup kwiatów			Dokumenty przekazane do Archiwum Państwowego
2014	Zakup kwiatów			Zadanie realizowane przez Biuro Organizacyjno-Prawne
2015	Sklep	Zakup kwiatów i wiązanek	300,00 zł	
2016	Sklep	j.w.	3.316,40 zł	
	Kwiaciarnia	j.w.	1.050,00 zł	
Łącznie			4.336,40 zł	
2017	Sklep	j.w.	6.684,00 zł	
2018	Sklep	j.w.	68,00 zł	
Łącznie			5.147,00 zł	
2019	Sklep	j.w.	300,00 zł	

Brzeskie Centrum Kultury

Brzeskie Centrum Kultury prowadzi księgowość elektroniczną od 2016 rok. W związku z przeprowadzonym gruntownym remontem siedziby BCK, na chwilę obecną brak jest możliwości pozyskania wcześniejszych dokumentów, które znajdują się w magazynach remontowanego obiektu.

Brzeskie Centrum Kultury				
2016	Kwiaciarnia	Zakup kwiatów i wiązanek	5.484,00 zł	

2017	j.w.	j.w.	5.423,50 zł	
2018	j.w.	j.w.	3.519,50 zł	
Miejska Biblioteka Publiczna				
2010-2017		Zakup kwiatów i wiązanek		MBP nie dokonywała zakupu kwiatów i wiązanek
2018		j.w.	60,00 zł	
		j.w.	150,00 zł	
Łącznie			240,00 zł	
2019		j.w.	200,01 zł	

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Brzegu w latach 2010-2019 nie dokonywał zakupów kwiatów ciętych oraz wiązanek. Zakupy dotyczyły kwiatów doniczkowych wykorzystywanych do ozdoby terenu przyległego do krytego basenu.

Koszty z tym związane kształtują się w następujący sposób:

2014 - brak wydatków

2015 - brak wydatków

2016 - 90,00 złotych - Gospodarstwo Ogrodnicze

2017 - brak wydatków

2018 - brak wydatków

2019 - 240,00 złotych - Gospodarstwo Ogrodnicze

Urząd Stanu Cywilnego				
2011	Kwiaciarnia	Zakup kwiatów dla jubilatów	2670,00 zł	
2012	j.w.	j.w.	1260,00 zł	
2013	j.w.	j.w.	1350,00 zł	
2014	Kwiaciarnia	j.w.	950,00 zł	
	KWIACIARNIA	j.w.	1000,00 zł	
Łącznie			1950,00 zł	
2015	Kwiaciarnia	j.w.	800,00 zł	
	Sklep	j.w.	360,00 zł	
Łącznie			1160,00 zł	

2016	j.w.	j.w.	390,00 zł	
2017	j.w.	j.w.	995,00 zł	
2018	Kwiaciarnia	Zakup kwiatów dla jubilatów, dekoracje do Sali Ślubw	2118,02 zł	
	Sklep	j.w.	810,00 zł	
Łącznie			2928,02 zł	
2019	Kwiaciarnia	Zakup kwiatów dla jubilatów	1100,00 zł	

Biuro Urbanistyki i Ochrony Środowiska

Zestawienie kosztów dokonanych zakupów na tereny zieleni miejskiej.

Lata	Koszt [PLN]	Cel
2010-2014	46.720,90	Obsada kwietników jednorocznych i donic
2014-2018	53.403,30	Obsada kwietników jednorocznych i donic
	58.177,77	Zakup donic
Rok 2018	17.381,00	Obsada kwietników jednorocznych i donic
Rok 2019	1.585,00	Obsada kwietników jednorocznych i donic - bratek

W odpowiedzi na Pani piątą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą podejmowania działań w celu zapewniania uczniom odpowiedniej opieki w szkołach w czasie strajku informuję o podjętych czynnościach:

- kilkakrotnie odbyły się spotkania z dyrektorami przedszkoli i szkół podstawowych. Pierwsze odbyło się 5 marca 2019 r. a ostatnie 5 kwietnia 2019 r. Omówiono sposoby zapewnienia opieki dzieciom i uczniom w przedszkolach i szkołach, biorąc pod uwagę planowaną ilość nauczycieli przystępujących do strajku.
- zaproponowano pomoc w realizacji zajęć dla dzieci przez udział pracowników Brzeskiego Centrum Kultury, Biblioteki Miejskiej czy też pracowników Straży Miejskiej.
- rozważano możliwość przejścia dzieci do jednego przedszkola, aby móc prowadzić wspólne zajęcia. Decyzję pozostawiono w gestii dyrektorów przedszkoli.
- Nie ma możliwości zapewnienia zajęć dydaktycznych dla uczniów, dlatego dyrektorzy skupiają się na opiece. omawiano również możliwość powołania składu komisji egzaminacyjnych: dla gimnazjalistów i ośmioklasistów. W związku planowanym strajkiem nauczycieli dyrektorzy poinformowali o braku nauczycieli do podjęcia zadań w komisjach egzaminacyjnych. Poproszono o poszukiwanie nauczycieli, m.in. poprzez PUP, Kuratorium Oświaty, wśród nauczycieli emerytów. Plany finansowe szkół i przedszkoli nie zostały zmniejszone i możliwe jest zatrudnianie nauczycieli na zastępstwo.
- ponadto w wyniku zmian w prawie oświatowym możliwe jest przyjęcie w skład komisji osób niepracujących w szkole, a posiadających kwalifikacje pedagogiczne. Po rozmowie z pracownikami Urzędu Miasta i podległych jednostek zadeklarowało się do prac w tych komisjach 30 pracowników. Dyrektorzy po podpisaniu porozumienia mogą skorzystać z usług tych pracowników. Równocześnie dyrektorzy poszukiwali nauczycieli do komisji w innych szkołach nie tylko na terenie Gminy Brzeg. W ten sposób składy komisji egzaminacyjnych dla gimnazjalistów i ośmioklasistów będą gotowe do pracy.

- od poniedziałku monitorowana jest organizacja pracy dwa razy dziennie w przedszkolach i szkołach. Do strajku przystąpiły wszystkie szkoły podstawowe i osiem z dziesięciu przedszkoli. Nie strajkuje PP nr 10 i PP nr 7. Rodzice zostali poinformowani o przystąpieniu jednostek budżetowych do strajku nauczycieli. Dyrektorzy na bieżąco informują rodziców o organizacji pracy przedszkoli i szkół. W pierwszym dniu strajku nie odnotowano żadnych przypadków braku opieki nad dziećmi.

W odpowiedzi na Pani szóstą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. uprzejmie informuję, że:

- a) Zakładem Higieny Komunalnej sp. z o.o. kieruje Zarząd Spółki, który prowadzi sprawy i reprezentuje ją na zewnątrz. W związku z powyższym Zarząd Spółki podejmuje decyzje osobowo-kadrowe.
- b) j.w.
- c) Decyzje w zakresie spraw opisanych w lit. c) podejmuje Zarząd Spółki
- d) Rada Nadzorcza posiada kompetencje do powoływania i odwoływania członków Zarządu, jednocześnie sprawuje nadzór nad całą działalnością spółki.
- e) Decyzja o sposobie naboru leży w kompetencjach Zarządu Spółki.
- f) Kalkulacja kwot do przetargu leży w kompetencjach Zarządu Spółki.
- g), h), i) Urząd Miasta w Brzegu nie jest pracodawcą wobec osoby wymienionej w pytaniach. Burmistrz Brzegu nie dysponuje aktami osobowymi osoby zatrudnionej przez Spółkę, jak również nie kształtuje polityki kadrowej Spółki.

W odniesieniu do ubiegłego roku (2018) zakres wykonywanych zadań w ramach umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Brzeg w roku 2019 został zmieniony. Zmniejszono ilość zbiórek zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z dwunastu w roku do dwóch (jedna zbiórka raz na pół roku). Ponadto zmieniono system odbioru odpadów wielkogabarytowych z odbioru „na telefon” na odbiór cztery razy w roku, jedna zbiórka raz na kwartał. Pozostały zakresu usług świadczony w ramach umowy jest taki sam jak w zeszłym roku.

BURMISTRZ
Jerzy Wircbiak

a/a

BURMISTRZ BRZEGU
województwo opolskie

BR.0003.29.2019

URZĄD MIASTA W BRZEGU	
Wysł. 10. 04. 2019	Brzeg dn. 10.04.2019
Nr	Podpis <i>[Signature]</i>

Pan
Ryszard Różański
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie podwórka przy ulicy Wolności, Legionistów Marsz. Piłsudskiego oraz Robotniczej informuję, że ZNM jest w posiadaniu projektu zagospodarowania przestrzennego podwórka z 2008r. Z uwagi na upływ czasu dokumentację można jedynie częściowo wykorzystać. Zmianie uległa wartość kosztorysowa robót oraz utraciły ważność zgody i pozwolenia. Jednocześnie informuję, że w 2019 roku nie ma w budżecie ZNM zabezpieczonych środków na remont podwórka.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie stanu nawierzchni części jezdni ul. Szymanowskiego informuję, że ZNM otrzymał w zarząd nowo wyremontowaną jezdnię oraz część drogi w kierunku obwodnicy. Środki w budżecie zostały zabezpieczone jedynie na utrzymanie czystości i koszenie terenów wzdłuż drogi. Zaplanowane na 2019r. środki na naprawę dojeżdż, dojazdów, chodników w kwocie 200.000 zł w całym mieście, zostały już w części wykorzystane bądź zabezpieczone na inne zadania. Wobec powyższego ZNM w projekcie do budżetu na 2020r. uwzględni potrzeby w tym zakresie.

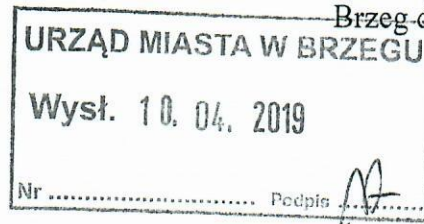
BURMISTRZ
[Signature]
Arzy Wrebiak

nieprownik
Biura Rady Miejskiej
2019 -04- 10
[Signature]
Anna Polańska

BURMISTRZ BRZEGU

województwo opolskie

BR.0003.36.2019

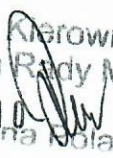


Pani Jadwiga Kulczycka
Radna Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pani pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą budynku usytuowanego przy ul. Długiej w Brzegu informuję, iż posesja ta należy do prywatnej osoby. W stosunku do właściciela prowadzone były postępowania wyjaśniające w sprawach porządkowych co wynika z zapisów Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. W związku z powyższym kierowane były wnioski do Sądu II Wydział Karny, gdzie właściciela uznano za obwinionego w sprawach porządkowych. Ponadto kierowane były pisma do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w sprawie podjęcia stosownych działań w celu oceny stanu technicznego budynku oraz jego zabezpieczenia. Z uwagi, iż jest to budynek, który wpisany jest do rejestru zabytków wystosowane było również pismo do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Opolu. Obecnie z uzyskanych informacji Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego na wniosek Straży Miejskiej prowadzi czynności zmierzające do wyegzekwowania od właściciela zlikwidowanie zagrożenia dla życia i zdrowia ludzkiego. Ponadto informuję, że zostało skierowane pismo do Konserwatora Zabytków o wyegzekwowanie od właściciela działań mających na celu zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytku jego niszczenia oraz niewłaściwego korzystania z zabytku.

W odpowiedzi na Pani drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. uprzejmie informuję, że Burmistrz Brzegu wystąpi do zarządcy drogi tj. Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad z prośbą o rozważenie możliwości wykonania sygnalizacji świetlnej na przedmiotowym przejściu dla pieszych.

W odpowiedzi na Pani trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie ustalonego czasu służby funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Brzegu informuję : Zgodnie z zarządzeniem nr.79/2018 Burmistrza Miasta w Brzegu w sprawie rozkładu czasu pracy w Urzędzie Miasta w Brzegu Straż Miejska pełni służbę według sporządzanych grafików z uwzględnieniem możliwości kadrowych lub potrzeb od godz.06.00 – 22.00 od poniedziałku do soboty ,poza służbami grafikovymi Komenda Straży Miejskiej pracuje od poniedziałku do piątku w wydłużonym czasie pracy od godz.06.00 – 16.00 na potrzebę służb prewencyjnych i obsługi interesantów oraz ma stałe służby grafikowe w soboty , dodatkowo realizowane są służby w dni wolne od pracy celem zabezpieczenia imprez na terenie Miasta Brzegu. W roku 2019 zaplanowaliśmy zatrudnienie dwóch funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Brzegu z terminem szkolenia podstawowego w miesiącu czerwcu 2019 ,wówczas obsada kadrowa pozwoli na stałe uruchomienie grafikovych II zmian – popołudniowych w samodzielnym patrolu Straży Miejskiej.

Kierownik
Biura Rady Miejskiej

Anna Kolańska
2019 -04- 10

W odpowiedzi na Pani czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. uprzejmie informuję, że:

Ad. 1 Zgodnie z obowiązującymi zasadami dotyczącymi gospodarki odpadami na terenie Brzegu, zbiórka odpadów wielkogabarytowych jest przewidziana do realizacji 4 razy w roku w ramach zorganizowanych zbiórek, kiedy mieszkańcy mogą wystawiać tego typu odpady przy zbiorczych pojemnikach lub przed posesjami. Ponadto mieszkańcy na bieżąco mogą oddawać bezpłatnie odpady wielkogabarytowe w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) znajdującym się na ul. Saperskiej 1, który czynny jest sześć dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku od 10:00 do 17:00, sobota od 10:00 do 12:00). Biorąc pod uwagę powyższe, Gmina w pełni zapewnia mieszkańcom możliwość pozbycia się odpadów wielkogabarytowych i tym samym wypełnia obowiązki wynikające z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Problem zalegających odpadów wielkogabarytowych wynika z braku dyscypliny i nieprzestrzegania przez mieszkańców zasad obowiązujących w mieście. Gmina ma świadomość występowania takiego problemu i dlatego poprzez działania Straży Miejskiej, w terminach pomiędzy zorganizowanymi zbiórkami, próbuje je wyeliminować poprzez ustalenie osób, które wystawiły odpady, celem przetransportowania ich na własny koszt do PSZOK-a. Należy jednak pamiętać, że w większości przypadków nie ma możliwości ustalenia konkretnych mieszkańców, odpowiedzialnych za wystawienie odpadów wielkogabarytowych. W takich sytuacjach odpady powinny być wywiezione na koszt właściciela lub dzierżawcy terenu. Nieprawidłowości związane z gospodarowaniem odpadami wielkogabarytowymi głównie dotyczą zabudowy wielorodzinnej i placów gospodarczych/wiat śmietnikowych wykorzystywanych przez kilkanaście wspólnot mieszkaniowych, zarządzanych przez różnych zarządców.

Ad.2 Nadzór nad Zakładem Higieny Komunalnej sp. z o.o. pełni Rada Nadzorcza spółki. Burmistrz Brzegu pełni rolę jedyne go wspólnika i wykonuje uprawnienia przysługujące Zgromadzeniu Wspólników, określone w Kodeksie Spółek Handlowych oraz Umowie Spółki.

Ad.3. W związku z odpowiedzią na pytanie 2 pytanie z pkt. 3 pozostawiam bez polemiki. Pytanie z pkt. 3 nie mieści się w definicji ustawowej interpelacji.

Ad. 4 W wyniku każdej interwencji dotyczącej nieporządku występującego na terenie miasta, która jest zgłaszana do tut. urzędu, są natychmiast podejmowane odpowiednie działania. W przypadku odpadów wielkogabarytowych, które wystawiane są poza terminami zbiórek, Straż Miejska jest odpowiedzialna za ustalenie osób/osoby, która wystawiła odpady lub gdy jest to niemożliwe zobligowania zarządcy wspólnoty mieszkaniowej do przetransportowania ich na PSZOK.

W umowie na odbiór i transport odpadów komunalnych z terenu Gminy Brzeg wskazano częstotliwość i harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych- zbiórka 1 raz na kwartał. W związku z powyższym usuwanie odpadów wielkogabarytowych poza terminami zbiórek nie jest obowiązkiem Zakładu Higieny Komunalnej.

Ad. 5 Gmina Brzeg nie ma wpływu na treści publikowane na różnego rodzaju portalach społecznościowych, poza oficjalnym portalem gminy. Każdy mieszkaniec naszego miasta ma prawo zwrócić uwagę i zgłosić fakt zaistnienia problemu do odpowiednich organów. W dobie wszechobecnego internetu szereg problemów jest zgłaszany właśnie za jego pośrednictwem.

W odniesieniu do składania interwencji przez Państwa Radnych są Państwo przedstawicielami mieszkańców i w przypadku powzięcia informacji dotyczących jakichkolwiek problemów, również mogą to Państwo bezpośrednio przekazywać do odpowiednich organów zgodnie z ich kompetencjami.

Zaleganie odpadów wielkogabarytowych na placu gospodarczym znajdującego się na podwórku przy ul. Mlecznej zostało stwierdzone przez pracowników tut. urzędu, jednak to nie Gminy obowiązkiem było ich usunięcie bezpośrednio po ich wystawieniu. Termin najbliższej zbiórki tego typu odpadów w zabudowie wielorodzinnej był wyznaczony na 22 marca. Wobec czego w tego typu przypadkach działania powinna podjąć Straż Miejska celem ustalenia osoby odpowiedzialnej za wystawienie odpadów i wyegzekwowanie zabrania ich do PSZOK.

Ad. 6 W odniesieniu do sytuacji, która miała miejsce na podwórku przy ul. Mlecznej, odpowiedzialność za zaistniałą sytuację ponoszą zarówno mieszkańcy, którzy nie dostosowali się do określonego w harmonogramie terminu wywozu odpadów wielkogabarytowych i wystawili wspomniane odpady, jak również sprawca samego podpalenia zalegających pod wiatą odpadów. Biorąc pod uwagę, iż odpady były wystawione poza terminem zbiórki, zarzut niewywiązania się z obowiązków jest bezzasadny.

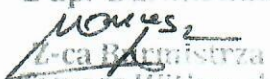
Ad. 7 Gmina jako strona podpisanej umowy na odbiór i transport odpadów komunalnych ze spółką ZHK, sprawuje nadzór nad realizacją jej zapisów. Zgodnie z zapisami umowy pierwszy planowy odbiór odpadów wielkogabarytowych w zabudowie wielorodzinnej odbył się w dniu 22 marca i Gmina nie stwierdziła nieterminowego przeprowadzenia akcji w miejscu, w którym wystąpił problem podpalenia odpadów wielkogabarytowych (podwórko przy ul. Mlecznej). Raz jeszcze wskazuje się, iż odpady wielkogabarytowe zalegające pod wiatą śmietnikową przy ul. Mlecznej były wystawione prawie na miesiąc przed zbiórką. W związku z powyższym w tym przypadku nie ma mowy o nieterminowości i braku nadzoru nad działaniem spółki.

Informuję iż obecnie obowiązujące zapisy regulaminu umożliwiają zorganizowanie większej ilości zbiórek odpadów wielkogabarytowych, ale każda dodatkowa zbiórka, poza tymi które zostały ustalone w harmonogramie, wiąże się ze wzrostem kosztów za odbiór i transport odpadów, a tym samym z kolejnym podniesieniem stawki za odpady komunalne. W związku z powyższym nie ma konieczności zmiany „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Brzegu”.

Ponadto wskazać należy że częstotliwość odbioru odpadów wielkogabarytowych w gminach ościennych w większości jest znacznie mniejsza niż w Brzegu, jak np.:

- Gmina Olszanka- 1 raz w ciągu roku ,
- Gmina Lubsza- 2 razy w ciągu roku,
- Gmina Lewin Brzeski- 2 razy w ciągu roku,
- Gmina Grodków- 2 razy w ciągu roku,
- Miasto Oława- 3 razy w ciągu roku

Ad. 8. Postawione pytanie nie mieści się w definicji ustawowej interpelacji (sprawy o istotnym znaczeniu dla gminy). Burmistrz nie podejmuje polemiki w przedmiotowym zakresie.

Z up. Burmistrza

Z-ca Burmistrza
Tomasz Witkowski

a/a
BURMISTRZ BRZEGU

województwo opolskie
BR.0003.24.2019

Brzeg dn. 10.04.2019

URZĄD MIASTA W BRZEGU

Wysł. 10. 04. 2019

Nr Podpis *AT*

Pani
Anna Głogowska
Radna Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pani pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r dotyczącą obiektu przy ul. Korfantego 24a, informuję, że teren dawnego kąpieliska przy ul. Korfantego jeszcze do niedawna był terenem budowy. W ramach nadzoru nad realizacją prac budowlanych zlecono wykonawcy m.in. uprzątnięcie pozostałości po budowie. Termin na wykonanie tych czynności wyznaczono na 31.05.2019 roku. Ponadto od połowy marca pracownicy MOSiR porządkują teren w zakresie nieobjętym umową z wykonawcą zakończonych już robót budowlanych. W ramach tych prac zebrano i wywieziono z obiektu ponad 5m³ śmieci (głównie butelek i puszek). Trwają prace przygotowawcze mające na celu przygotowanie obiektu do sezonu letniego, tak, aby mieszkańcu Brzegu mogli korzystać w sposób bezpieczny i zgodny z przepisami ze wszystkich dostępnych w obecnej chwili form rekreacji.

W odpowiedzi na Pani drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 roku (pkt 2), dotyczącej utrzymania placów zabaw będących w zarządzie Gminy Brzeg oraz planów budżetowych na ten cel informuję, że Gmina Brzeg administruje 6 placami zabaw o łącznej powierzchni 16.577 m², są to:

1. Plac zabaw przy ulicy Zielonej o pow. 4.060 m²
2. Plac zabaw przy ulicy Wyszyńskiego o pow. 2.902 m²
3. Plac zabaw przy ulicy Pańskiej o pow. 5.139 m²
4. Plac zabaw na terenie Parku Wolności o pow. 2.826 m²
5. Plac zabaw na terenie Parku Centralnego o pow. 650 m²
6. Plac zabaw w Parku Ptasim o pow. 1.000 m².

Każdy plac zabaw podlega bieżącej konserwacji, corocznym przeglądom oraz regularnym kontrolom. Bieżąca konserwacja obejmuje: pielęgnację zieleni, wymianę piasku w piaskownicach (trzy razy w sezonie letnim), wywóz śmieci i innych zanieczyszczeń, zabezpieczenie uszkodzonych urządzeń przed dostępem osób trzecich, oczyszczanie siedzisk huśtawek i ślizgów, uzupełnianie w miarę potrzeb piasku na nawierzchniach bezpiecznych pod urządzeniami zabawowymi, remonty urządzeń zabawowych oraz elementów małej architektury.

Dwukrotnie w okresie letnim Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny przeprowadza kontrolę stanu obiektów placów zabaw. W trakcie kontroli pobierany jest piasek z piaskownic w celu przeprowadzenia badania bakteriologicznego piasku.

Wszystkie zamontowane na terenie placów zabaw urządzenia posiadają odpowiednie, wymagane przepisami prawa atesty i certyfikaty. Zasady zachowania bezpieczeństwa, ładu i porządku na terenie placu zabaw określa Regulamin Placu Zabaw.

Prace porządkowe na placach zabaw wykonywane są przez Zakład Higieny Komunalnej Sp. z o.o. w Brzegu.

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019-04-10
Anna Polańska

W lutym bieżącego roku na placach zabaw przeprowadzono przeglądy gwarancyjne i przeglądy techniczne. Zakres przeglądów obejmował: sprawdzenie ogólnego stanu technicznego urządzeń, kontrolę fundamentów, kontrolę stanu powierzchni w obszarze upadku, sprawdzenie elementów mocujących, usunięcie ponad - normatywnych luzów w elementach ruchomych. Koszt przeglądu wyniósł 2.611,29 zł.

Z wykonanej kontroli technicznej urządzeń zabawowych został sporządzany osobny dla każdego placu zabaw protokół, który zawiera zalecenia pokontrolne niezbędne do wykonania (kserokopie protokołów w załączeniu).

Na podstawie ww. protokołów zlecono firmie _____ wykonanie remontów urządzeń zabawowych na poszczególnych placach w zakresie :

1. Plac zabaw przy ul. Pańskiej

1. dostawy i montażu całej nowej nogi huśtawki łańcuchowej w ilości 1 sztuka,
2. skrócenia zawiesi i naprawy urwanej śruby oraz stabilizacji na połączeniu siedziska z zawiesiem w huśtawkach łańcuchowych w ilości 1 sztuka,
3. dostawy i montażu siedziska gumowego huśtawki łańcuchowej w ilości 1 sztuka,
4. dostawy i montażu kotwy stalowej na nogę drewnianej bramki z koszem do koszykówki w ilości 1 sztuka,
5. dostawy i montaż elementu dolnego i górnego w sześciokącie w ilości 3 sztuki,
6. likwidacji spróchniałych ławek w ilości 6 sztuk,
7. likwidacji spróchniałych koszy na śmieci w ilości 5 sztuk
8. likwidacji ogrodzenia z przęseł drewnianych o łącznej długości 62 mb z dwoma furtkami;
9. likwidacji drewnianego pomostu z dwoma trapami w ilości 1 sztuka.

2. Plac zabaw przy ul. Karłowicza - Wyspiańskiego

1. dostawy i montażu kotwy stalowej na nogę huśtawki łańcuchowej w ilości 2 sztuki,
2. stabilizacji na połączeniu siedziska z zawiesiem w huśtawkach łańcuchowych ilości 2 sztuki,
3. dostawy i montażu całej nowej góry HDPE sprężynowca KONIK w ilości 1 sztuka,
4. dostawy i montażu całej nowej góry HDPE sprężynowca SŁOŃ w ilości 1 sztuka,
5. dostawy i montażu plastikowych osłon końcowych belek w zestawie w ilości 11 sztuk,
6. dostawy i montażu nowej belki pomostu w zestawie w ilości 1 sztuka,
7. dostawy i montażu zabezpieczenia kształtownika w waźce w ilości 2 sztuki,
8. dostawy i montażu nowego elementu bębna w zestawie w ilości 1 sztuka .

3. Plac zabaw przy ul. Wyszyńskiego

1. dostawy i montażu nowej poręczy pomostu linowego w ilości 1 sztuka,
2. dostawy i montażu nowych elementów podestów w zestawie w ilości 4 sztuki,
3. likwidacji spróchniałych ławek w ilości 1 sztuka,

4. Plac zabaw w Parku Wolności

1. dostawy i montażu nowej sklejkowej balustrady wieży w zestawie w ilości 1 sztuka,

2. dostawy i montażu elementu stężającego dolnego wieży w zestawie w ilości 1 sztuka,
 3. zabezpieczenie otworu na końcu ślizgu w zestawie w ilości 1 sztuka,
 4. dostawy i montażu nowej poręczy pomostu linowego w ilości 1 sztuka,
 5. dostawy i montażu plastikowych elementów siedzisk do betonowego stołu w ilości 5 sztuk,
 6. dostawy i montażu kotwy stalowej na słupek ogrodzeniowy w ilości 1 sztuka,
 7. dostawy i montażu poprzeczki do przęsła płotu ogrodzeniowego w ilości 3 sztuki,
5. Plac zabaw w Parku Centralnym
1. dostawy i montażu całej nowej góry z HDPE sprężynowca AUTKO zamiast HELIKOPTER w ilości 1 sztuka,
 2. dostawy i montażu kotwy stalowej na nogę huśtawki łańcuchowej w ilości 1 sztuka,
 3. dostawy i montażu siedziska gumowego huśtawki łańcuchowej w ilości 1 sztuka,
 4. stabilizacji na uchwytach sklejkowych wraz z wymianą śrub w huśtawce ważka w ilości 1 sztuka.
6. Plac zabaw w Parku Ptasim
1. dostawy i montażu kotwy stalowej na nogę zjeżdżalni z pomostem w ilości 1 sztuka,
 2. dostawy i montażu plastikowych osłon końcowych belek w zjeżdżalni z pomostem w ilości 1 sztuka,
 3. dostawy i montażu metalowej podstawy ważki ilości 1 sztuka,
 4. zabezpieczenia otworów górnych w huśtawce Bocianie gniazdo w ilości 5 sztuk,
 5. dostawy i montażu słupków narożnych w piaskownicy w ilości 2 sztuki.

Prace remontowe będą przeprowadzone do 30 kwietnia 2019 roku, łączny koszt wykonania prac: 20.157,74 zł .

Po zakończeniu wszystkich prac remontowych zobowiązano wykonawcę do przedłożenia protokołu naprawczego z realizacji zaleceń pokontrolnych, potwierdzający wykonane robót mających na celu likwidację zagrożenia bezpieczeństwa użytkowników placu zabaw.

Tablice regulaminowe posiadające brak informacji o zakazie palenia e-papierosów (Park Ptasim, Park Wolności, ulica Karłowicza) zostaną zastąpione kompletnymi regulaminami w ramach prac związanych z bieżącym utrzymaniem terenów zieleni

W roku bieżącym w budżecie miasta zostały zabezpieczone środki finansowe na zakup urządzeń zabawowych w celu doposażenia istniejących placów zabaw w wysokości 35.000,00 zł. oraz 26.000,00 zł na wykonanie nawierzchni bezpiecznych.

Po przeprowadzeniu przeglądów stwierdzono konieczność wykonania prac:

a) doposażenia placów zabaw w:

- w Parku Wolności – w huśtawki łańcuchowe,
- przy ul. Wyszyńskiego – w ławki,
- przy ulicy Pańskiej – w ławki, kosze na śmieci, zestaw sprawnościowy – pomost.

b) przebudowy nawierzchni bezpiecznej:

- przy ulicy Pańskiej pod zestawem zabawowym statek,
- uzupełnienia piasku pod karuzelą tarczową.

Gmina posiada dokumentację projektową oraz ważne pozwolenie budowlane na przebudowę Placu zabaw w Parku Centralnym i Parku Ptasim.

Przebudowa placu zabaw w Parku Centralnym obejmuje: wygrodzenie placu zabaw, wymianę urządzeń zabawowych, wymianę nawierzchni pola piaszczystego oraz wprowadzenie bezpośrednio na placu zabaw ławek parkowych i koszy na śmieci, pielęgnację zieleni wokół założenia. Koszt wykonania przebudowy placu zabaw obejmujący całość robót szacuje się na kwotę 645.218,29 zł.

Przebudowa placu zabaw w Parku Ptasim obejmuje wymianę urządzeń zabawowych, wymianę nawierzchni pola piaszczystego, podniesienie poziomu niecki wraz z wprowadzeniem dołów chłonnych, remont nawierzchni alejek parkowych, z wymianą istniejących elementów małej architektury ogrodowej – ławek parkowych z oparciami i koszy na śmieci oraz pielęgnację zieleni. Koszt robót do wykonania szacuje się w wysokości 1.334.939,59 zł.

Zadania te będą realizowane w latach kolejnych w miarę posiadanych środków finansowych.

Dodatkowo informuję, że sprawozdanie z utrzymania placów zabaw, zostanie przedłożone na sesji Rady Miejskiej w miesiącu kwietniu. Wówczas zostanie przedstawiony szczegółowy zakres napraw oraz kserokopie przeglądów placów zabaw będących w zarządzie Zarządu Nieruchomości Miejskich.

W odpowiedzi na Pani trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że nawierzchnia w miejscu przekopów poprzecznych do nowopowstałych budynków została poprawnie odtworzona. Decyzję na zajęcia pasa drogowego wydał pracownik Biura Budownictwa i Inwestycji posiadający stosowne uprawnienia budowlana branży drogowej. Odbioru drogi po wykonanych i odtworzonych przekopach dokonała również osoba posiadająca stosowne uprawnienia. Na wykonane prace odtworzeniową Gmina posiada dwa lata gwarancji. W chwili obecnej należy jedynie uzupełnić spoiny piaskiem, o czym został poinformowany Wykonawca. Natomiast ubytek w progu zwalniającym został uzupełniony w lutym bieżącego roku.

W odpowiedzi na Pani czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą nieporządku przy ulicy Tęczowej w Brzegu informuję, że zostało wystosowane pismo do właściciela przedmiotowego terenu o natychmiastowe uporządkowanie działki oraz o systematyczne utrzymywanie porządku na powyższym terenie. Jednocześnie informuje, że w związku z niewykonaniem prac porządkowych zostaną wyciągnięte konsekwencje prawne zgodnie z zapisami Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13.09.1996 r. tj. skierowaniem wniosku o ukaranie do Sądu Rejonowego w Brzegu II wydz. karny.

W odpowiedzi na Pani piątą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że przyczyną zamknięcia toalety była kolejna kradzież gotówki wraz ze zniszczeniem automatu wrzutowego. Koszt zakupu i montażu automatów wrzutowych od początku uruchomienia toalety wyniósł 8.400,00 zł. Należy jednak zauważyć, że w przypadku dewastacji trzech automatów i kradzieży z nich gotówki, w stosunku do sprawców toczą się postępowania przed Sądem Rejonowym w Brzegu, w kolejnym przypadku Komenda Powiatowa Policji wszczęła już dochodzenie, a sprawca został ustalony, w ostatnim przypadku dewastacji sprawca został ustalony przez Straż Miejską, Policja nie zawiadomiła jeszcze tu. Urzędu o wszczęciu dochodzenia, na co oczekujemy. Przychód z tytułu opłat za korzystanie z toalety – 2.390,23 zł brutto.

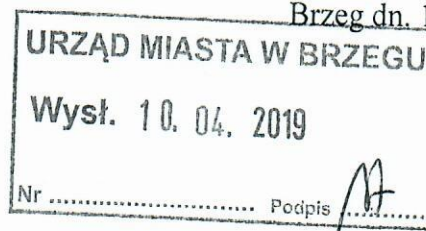
1 up. 1000032
ca. 1000032
Tomasz Witekowski

BURMISTRZ BRZEGU

województwo opolskie

BR.0003.31.2019

Brzeg dn. 10.04.2019



Pan
Jacek Niesłuchowski
Przewodniczący Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą przystąpienia do konkursu grantowego „Opolskie EDUKO” informuję, że przekazano informację o konkursie dyrektorom szkół.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie pisma od - pierwsze pytanie, uprzejmie informuję, że od 2002 r. obowiązuje rozporządzenie ministra infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie. Problem parkowania zauważa również Straż Miejska. Komenda Straży Miejskiej w Brzegu, prowadzi interwencje dotyczące nieprawidłowego parkowania w przypadkach niszczenia zieleni, zastawiania wjazdu, parkowania poza miejscami wyznaczonymi.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie pisma od - drugie pytanie, uprzejmie informuję jak następuje. Niniejsza odpowiedź wynika z zakresu merytorycznego Biura Urbanistyki i Ochrony Środowiska.

Obecnie na terenie miasta obowiązuje 9 miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, a 10 został właśnie uchwalony na sesji w dniu 28 marca 2019r. Lokalizacja miejsc parkingowych (postojowych) dla samochodów osobowych na terenach o różnym przeznaczeniu, w tym na terenach o przeznaczeniu – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna, nie jest sprzeczna z ustaleniami tych planów. Stanowią one tzw. urządzenia towarzyszące. Część z tych planów wprowadza wręcz obowiązek urządzenia miejsc postojowych wg ustalonych wskaźników na 1 mieszkanie. Są też ustalone wskaźniki dotyczące procentowego udziału powierzchni biologicznie czynnej i są one różne na obszarach obowiązywania poszczególnych planów, nie mniej na terenach mieszkaniowych nie ma wartości niższej niż 20% powierzchni działki. Po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami planu lokalizacji miejsc postojowych na danym terenie przeznaczonym na zabudowę mieszkaniową wielorodzinna, należy sprawdzić możliwość lokalizacji takich miejsc w odniesieniu do przepisów obowiązującego rozporządzenia w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie na działce, w zakresie wymaganych odległości od granic działki i od okien pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi w budynku mieszkalnym. W przypadku budowy parkingu, czy miejsc postojowych zgodność z

2019-04-10
Kierownik
Biura Rady Miejskiej

Anna Potanska

przepisami sprawdzana jest przez organ administracji architektoniczno-budowlanej (Starosta Powiatowy) na etapie wniosku o pozwolenie na budowę czy też zgłoszenia robót.

Na terenach zieleni miejskiej od 2018 roku trwają prace związane z realizacją projektu pn. „Poprawa jakości środowiska miejskiego poprzez rozwój terenów zieleni miejskiej w Brzegu” w zakresie gospodarki drzewostanem, która obejmuje wycinkę drzew suchych, zagrażających powaleniem, chorych oraz pielęgnację polegającą na usuwaniu posuszu i korekcie koron drzew rosnących wzdłuż ciągów pieszych oraz zabudowy mieszkaniowej.

Prace pielęgnacyjne na drzewostanie prowadzone są na terenach administrowanych przez Gminę Brzeg tj. na terenie zabytkowych parków miejskich, na skwerach i pasach zieleni przyulicznej w oparciu o dokumentacje projektowe sporządzone przez osoby posiadające stosowne uprawnienia. Parki miejskie zlokalizowane na Plantach oraz Park Wolności są obiektami wpisanymi do rejestru zabytków województwa opolskiego.

W związku z powyższym decyzje na wycinkę i prace pielęgnacyjne zostały wydane przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Prowadzone prace związane z gospodarką drzewostanem mają na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobom odwiedzającym parki miejskie, uczynienie układu zgodnie z pierwotnymi założeniami kompozycyjnymi, poprawę estetyki i zdrowotności drzewostanu na terenach zieleni.

Na pozostałych terenach zieleni, administrowanych przez inne podmioty, decyzję w zakresie wycinki wydawane są odpowiednio przez Burmistrza lub Starostę. W przypadku wydawania decyzji, nie obciążonej obowiązkiem dokonania opłaty za wycinane drzewa, Burmistrz nakłada obowiązek zastąpienie wycinanych drzew innymi nasadzeniami w liczbie nie mniejszej niż ilość wycinanych egzemplarzy.

W przedmiocie przedstawienia programu ochrony czystego powietrza pragnę poinformować, że Gmina Brzeg posiada uchwalony Plan Gospodarki Niskoemisyjnej z elementami planu zrównoważonej mobilności miejskiej, który jest podstawowym dokumentem strategicznym określającym cele oraz sposoby osiągnięcia gospodarki niskoemisyjnej na terenie Brzegu. Jest on niezbędnym załącznikiem do projektów z obszaru gospodarki niskoemisyjnej realizowanych na terenie miasta. Ważnym elementem Planu Gospodarki Niskoemisyjnej jest harmonogram rzeczowo-finansowy działań przewidzianych do realizacji przez Gminę oraz inne podmioty, a których celem jest ograniczenie niskiej emisji. Harmonogram składa się z ponad stu działań inwestycyjnych, które obejmują następujące obszary: zużycie energii w budynkach, ograniczenie niskiej emisji, dystrybucja ciepła, transport niskoemisyjny, wdrażanie systemów organizacji ruchu, produkcja energii.

Informuję również, że Gmina Brzeg złożyła wniosek w ramach konkursu ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego dla działania 5.5 Ochrona powietrza Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020. W ramach przedsięwzięcia możliwe jest pozyskanie dofinansowania do kwoty 1 500 000,00 zł na przedsięwzięcia polegające na wymianie indywidualnych źródeł ciepła w gospodarstwach domowych oraz we wspólnotach mieszkaniowych na źródła ciepła bardziej ekologiczne lub likwidację indywidualnych źródeł ciepła w celu przyłączenia do sieci ciepłowniczych lub sieci gazowych. Do programu zgłoszono się ponad 160 lokali. Gmina Brzeg zamierza w ramach w/w programu dopuścić możliwość przyłączenia również do sieci gazowej, choć preferowanym działaniem będzie przyłączenie do sieci ciepłowniczej. Planowany poziom dofinansowania w ramach programu ma wynieść 67% wartości inwestycji. Urząd Marszałkowski w Opolu będzie kontynuował dofinansowanie tego typu działań w aktualnej i przyszłej perspektywie finansowej UE, a Gmina Brzeg będzie aplikowała o środki w

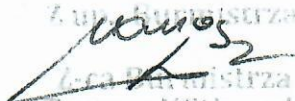
kolejnych naborach. Działanie to jest konkretną odpowiedzią na problem wymiany pieców węglowych w naszym mieście.

Gmina Brzeg przystąpiła także do projektu pn.: „Wdrożenie systemu zarządzania jakością powietrza w samorządach województwa opolskiego”, w charakterze partnera w ramach inicjatywy wspólnotowej LIFE, którego celem jest przygotowanie i wdrożenie jednolitego systemu informacji o środowisku umożliwiającego gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie informacji o jakości powietrza na terenie województwa. Jednym z ważniejszych celów tego programu będzie zapewnienie wsparcia kompetencyjnego w przygotowanie baz danych (w tym inwentaryzacji źródeł niskiej emisji na terenie Brzegu), powołanie gminnych koordynatorów ds. ochrony powietrza, którzy docelowo będą również audytorami energetycznymi, wraz z wyposażeniem ich stanowisk pracy, wykonanie systemu monitoringu jakości powietrza.

W odpowiedzi na Pana trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą budowy zatok autobusowych przy ul. 1-go Maja informuję, że ulica 1 Maja jest drogą powiatową zarządzaną przez Zarząd Dróg Powiatowych w Brzegu, który odpowiada za wszelkie remonty i przebudowy na tej drodze. Budowa zatok autobusowych wiązałaby się z przebudową ulicy 1 Maja. Urząd Miasta zarządza tylko istniejącymi przystankami komunikacji miejskiej. Propozycja Państwa zostanie przekazana do Zarządu Dróg Powiatowych w Brzegu w celu ewentualnego uwzględnienia jej w planach inwestycyjnych.

W odpowiedzi na Pana czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą zniżek dla osób niepełnosprawnych przekazuję następującą informację, że w chwili obecnej nie obowiązują zniżki dla osób niepełnosprawnych. Natomiast prawo do nieodpłatnego wejścia mają dzieci do lat 5, opiekunowie grup oraz opiekunowie osób z ograniczeniami uniemożliwiającymi samodzielne korzystanie z usług pływalni. Ze zniżek korzystają uczniowie i studenci do lat 25, posiadacze karty Dużej Rodziny, posiadacze Karty Seniora. W sumie ulg i zniżek korzysta w chwili obecnej około 40% klientów pływalni. Wprowadzenie ulg dla kolejnej grupy osób, zwłaszcza gdyby objąć nimi osoby z orzeczeniem niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym, spowoduje znaczący wzrost odsetka korzystających ze zniżek. To z kolei będzie miało wpływ na wysokość przychodów.

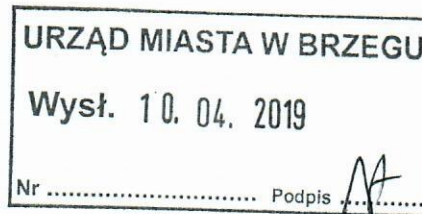
W odpowiedzi na Pana piątą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. uprzejmie informuję, że do strajku przystąpiły wszystkie szkoły podstawowe i osiem z dziesięciu przedszkoli. Rodzice zostali poinformowani o przystąpieniu jednostek budżetowych do strajku nauczycieli.


Tomasz Wilkowski

ala

Brzeg dn. 10.04.2019

BR.0003.22.2019



Pan Radosław Preis
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą możliwości zorganizowania na terenie działki nr 159 i nr 160/3 (ark. m. 4, obręb Centrum) parku kieszonkowego informuję, że Gmina Brzeg administruje działką nr 159, Zarząd Nieruchomości Miejskich działką nr 160/3. Działka nr 159 jest już zagospodarowana jako teren zieleni, z rosnącymi tam robiniami białymi, urządzonej trawnikiem oraz wykonaną nową ścieżką w nawierzchni kamiennej. Na terenie tej działki wykonane zostaną prace naprawcze trawnika oraz można wykonać nasadzenia kwitnących roślin ozdobnych. W celu urządzenia terenu działki nr 160/3, dokumentację projektową sporządzi Zarząd Nieruchomości Miejskich, w taki sposób aby powiązać funkcjonalnie jej zagospodarowanie z istniejącym zagospodarowaniem działki nr 159, i utworzyć mały park, tzw. park kieszonkowy.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że przygotowana została informacja dotycząca efektów selektywnej zbiórki odpadów przez mieszkańców w miesiącu lutym wraz ze wskazaniem konsekwencji braku segregowania odpadów, pomimo takich deklaracji mieszkańców. Powyższa informacja zostanie opublikowana na stronie internetowej miasta, na profilu facebooka Urzędu Miasta, na słupach ogłoszeniowych na terenie Brzegu, a także w bezpłatnej prasie lokalnej. Ponadto przygotowana zostanie informacja dla zarządców nieruchomości, z prośbą o udostępnianie jej mieszkańcom (np. poprzez jej umieszczenie na tablicach ogłoszeń w budynkach), dotycząca konsekwencji braku segregowania odpadów komunalnych przez mieszkańców, pomimo deklarowania takiej zbiórki. Ponadto informuję, że rozważana była kwestia umieszczania takich informacji na pojemnikach na odpady lub wiatach śmietnikowych. Jednak ze względów estetycznych i funkcjonalnych odstąpiono od tego pomysłu.

W odpowiedzi na Pana trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że wystąpiono z pismem do Prezesa Zakładu Higieny Komunalnej Sp. z o.o. w Brzegu z prośbą o oszacowanie kosztów dodatkowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych. Po uzyskaniu powyższych danych wyliczone zostaną efekty finansowe wprowadzenia każdego z zaproponowanych przez Pana wariantów i ich przełożenie na wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Brzegu.

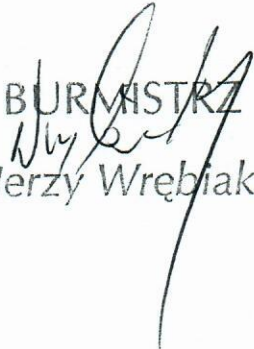
W odpowiedzi na Pana czwartą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że z chwilą ogłoszenia naboru wniosków w ramach FDS tj. 13 marca 2019 roku, Biuro Budownictwa i Inwestycji było już w trakcie opracowywania wniosków o dofinansowanie

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
019-04-10
Anna Polńska

zarówno przebudowy ulicy Platanowej jak i remontu ulicy Kościelnej w Brzegu o czym radni zostali poinformowani w trakcie przedstawiania informacji o stanie dróg publicznych na ostatniej sesji tj. w dniu 28 marca 2019 roku.

W odpowiedzi na Pana piątą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie odpowiedzi na interpelację z dnia 31 stycznia 2019 r. – nr pisma BR.0003.7.2019 z dnia 6 marca 2019r. informuję, że kserokopia pisma KPP Brzeg z danymi dotyczącymi zdarzeń drogowych na ulicy Robotniczej została przekazana Panu radnemu osobiście w Biurze Rady Miejskiej.

W odpowiedzi na Pana szóstą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą uzupełnienia kolein w pasie zieleni na ulicy Wileńskiej w Brzegu informuję, że ponownie stwierdzono obecność świeżych kolein. W związku z powyższym zobowiązano ZHK do zachowania szczególnej ostrożności i zgłaszania braku możliwości przejazdu pojazdów wywożących śmieci stosownym służbom. Jednocześnie wystąpiono do Policji i Straży Miejskiej o wzmożenie patroli celem uporządkowania postoju pojazdów na przedmiotowej ulicy. Powstałe koleiny będą wyrównywane na bieżąco.

BURMISTRZ

Jerzy Wrębiak

BURMISTRZ BRZEGU
województwo opolskie
BR.0003.30.2019



Brzeg dn. 10.04.2019

Pan Mariusz Andruchowicz
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie naprawy dziur i chodnika przy ul. Żeromskiego, uprzejmie informuję, że po przeprowadzonej wizji w terenie przez Głównego Specjalistę ds. drogowych w Biurze Budownictwa i Inwestycji, stwierdzono, że ubytek znajduje się w pasie drogowym ulicy Żeromskiego, poza zjazdem z drogi gminnej. W związku z tym remont cząstkowy zostanie wykonany w ramach bieżącego utrzymania dróg gminnych. Obecnie został on zabezpieczony tablicą kierującą.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą przystanku przy ul. Włociańskiej, informuję, że przez ulicę Włociańską obecnie nie przebiega żadna linia komunikacji miejskiej, w związku z tym nie jest zasadne ustawianie tam przystanków. Jest to droga krajowa o wzmożonym ruchu, z dużą ilością zjazdów, w związku z tym przejazd komunikacji miejskiej i tworzenie przystanków byłoby bardzo uciążliwe, a przede wszystkim wymagałoby budowy zatok autobusowych co wiązałoby się z przebudową drogi krajowej ulicy Włociańskiej, której zarządcą jest Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad.

W odpowiedzi na Pana trzecią interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą utrzymania porządku na terenie cmentarza komunalnego przy ul. Ks. Makarskiego informuję, że zostały wykonane porządki na terenie cmentarza oraz terenie przyległym, który w części należy do Parafii p.w. Miłosierdzia Bożego. Ponadto informuję, że teren poza ogrodzeniem cmentarza jest w ciągu roku kilkukrotnie sprzątny jednak z uwagi na przebywające tam osoby, które spożywają alkohol i zanieczyszczają teren, należałoby sprzątać go codziennie (teren Parafii dz. 610). Ponadto informuję, że odpracowujący zaległości czynszowe na terenie cmentarza zostali zobowiązani, aby w każdy wtorek uporządkować teren cmentarza i teren wokół kontenerów. Pojemniki na odpady opróżniane są na zgłoszenie pracownika biura Cmentarza przez ZHK raz w tygodniu a w przyszłości dokonamy wszelkich starań aby odbierane były częściej czyli w miarę potrzeb.

2019-04-10
Kierownik
Biura Rady Miejskiej
Anna Polańska

BURMISTRZ
Jerzy Wrębiak

BURMISTRZ BRZEGU

województwo opolskie

BR.0003.34.2019



Brzeg dn. 10.04.2019

Pan Piotr Szpulak
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. dotyczącą podejmowania działań w celu zapewniania uczniom odpowiedniej opieki w szkołach w czasie strajku informuję o podjętych czynnościach:

- kilkakrotnie odbyły się spotkania z dyrektorami przedszkoli i szkół podstawowych. Pierwsze odbyło się 5 marca 2019 r. a ostatnie 5 kwietnia 2019 r. Omówiono sposoby zapewnienia opieki dzieciom i uczniom w przedszkolach i szkołach, biorąc pod uwagę planowaną ilość nauczycieli przystępujących do strajku.
- zaproponowano pomoc w realizacji zajęć dla dzieci przez udział pracowników Brzeskiego Centrum Kultury, Bibliotek Miejskiej czy też pracowników Straży Miejskiej.
- rozważano możliwość przejścia dzieci do jednego przedszkola, aby móc prowadzić wspólne zajęcia. Decyzję pozostawiono w gestii dyrektorów przedszkoli.
- Nie ma możliwości zapewnienia zajęć dydaktycznych dla uczniów, dlatego dyrektorzy skupiają się na opiece. omawiano również możliwość powołania składu komisji egzaminacyjnych: dla gimnazjalistów i ośmioklasistów. W związku planowanym strajkiem nauczycieli dyrektorzy poinformowali o braku nauczycieli do podjęcia zadań w komisjach egzaminacyjnych. Poproszono o poszukiwanie nauczycieli, m.in. poprzez PUP, Kuratorium Oświaty, wśród nauczycieli emerytów. Plany finansowe szkół i przedszkoli nie zostały zmniejszone i możliwe jest zatrudnianie nauczycieli na zastępstwo.
- ponadto w wyniku zmian w prawie oświatowym możliwe jest przyjęcie w skład komisji osób niepracujących w szkole, a posiadających kwalifikacje pedagogiczne. Po rozmowie z pracownikami Urzędu Miasta i podległych jednostek zadeklarowało się do prac w tych komisjach 30 pracowników. Dyrektorzy po podpisaniu porozumienia mogą skorzystać z usług tych pracowników. Równocześnie dyrektorzy poszukiwali nauczycieli do komisji w innych szkołach nie tylko na terenie Gminy Brzeg. W ten sposób składy komisji egzaminacyjnych dla gimnazjalistów i ośmioklasistów będą gotowe do pracy.
- od poniedziałku monitorowana jest organizacja pracy dwa razy dziennie w przedszkolach i szkołach. Do strajku przystąpiły wszystkie szkoły podstawowe i osiem z dziesięciu przedszkoli. Nie strajkuje PP nr 10 i PP nr 7. Rodzice zostali poinformowani o przystąpieniu jednostek budżetowych do strajku nauczycieli. Dyrektorzy na bieżąco informują rodziców o organizacji pracy przedszkoli i szkół. W pierwszym dniu strajku nie odnotowano żadnych przypadków braku opieki nad dziećmi.

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019-04-10
Anna Polańska

BURMISTRZ
Piotr Szpulak
Piotr Szpulak

9/9
BURMISTRZ BRZEGU

województwo opolskie

BR.0003.23.2019



Brzeg dn. 10.04.2019

Pan Krzysztof Grabowiecki
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że „ścieżka” biegnąca pomiędzy Potokiem Kościelna, a ogrodzeniem stadionu jest naturalnym, ale nieformalnym pieszym ciągiem komunikacyjnym. Jest ona położona na geodezyjnej działce Potoku Kościelna, pełniącemu zarówno funkcję rowu melioracyjnego jak i odbiornika wód opadowych z południowej części miasta. Teren wzdłuż ciek, wraz z dziko powstałą „ścieżką” przeznaczony jest przede wszystkim do umożliwienia dostępu wykonawcom bieżącego utrzymania i obsługi przedmiotowego ciek, a nie dla ruchu pieszych. Piesi idąc do parku powinni korzystać z nieco dłuższego, ale wygodnego chodnika przy ul. Konopnickiej.

Wyrównanie czy też utwardzenie ścieżki tłuczniem, biorąc pod uwagę zarówno konfigurację terenu jak i rodzaj podłoża, byłoby zabiegiem nieefektywnym i krótkotrwałym, a zastosowany materiał niejednokrotnie znalazłby się w korycie potoku, powodując zatory i zmniejszając światło przepływu wody w tym istotnym dla odwodnienia ciek.

Jednocześnie informuję, że Gmina w 2010 roku opracowała projekt zarurowania tej części potoku i wykonania ścieżki pieszo – rowerowej wraz z oświetleniem, której pierwotny koszt wynosił 1,63mln złotych. Gmina jednak w tym czasie nie posiadała środków finansowych na jego realizację, a projekt stracił ważność.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że spółka komunalna, jaką jest Zakład Higieny Komunalnej sp. z o.o. jest odrębnym od Gminy podmiotem. Gmina Brzeg posiada 100% udziałów w tej spółce, a Burmistrz Brzegu pełni rolę jedyne go wspólnika i wykonuje uprawnienia przysługujące Zgromadzeniu Wspólników, określone w Kodeksie Spółek Handlowych oraz Umowie Spółki.

Sprawami Spółki kieruje Zarząd Spółki. Zarząd reprezentuje Spółkę i podejmuje wszelkie decyzje osobowo-kadrowe. Nie zachodzi żadna zależność służbowa, pracownicza jak również żadna inna pomiędzy Burmistrzem a pracownikiem Spółki ZHK zatrudnionym na podstawie umowy o pracę.

Nie neguję się przysługującego radnym uprawnienia wynikającego z dyspozycji art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, jednakże wskazać należy, że pytania dotyczące stosunku pracy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę nie mieszczą się w kategorii spraw związanych z wykonywaniem mandatu radnego.

2019-04-10
Pracownik
Biura Rady Miejskiej
[Signature]
Anna Polańska

BURMISTRZ
[Signature]
Krzysztof Wrebiak

ala

BR.0003.32.2019

URZĄD MIASTA W BRZEGU
Wysł. 10. 04. 2019
Nr Podpis

dn. 10.04.2019

Pan Tomasz Wikiel
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie odtworzenia ul. Tęczowej po przekopach informuję, że nawierzchnia w miejscu przekopów poprzecznych do nowopowstałych budynków została poprawnie odtworzona. Decyzję na zajęcia pasa drogowego wydał pracownik Biura Budownictwa i Inwestycji posiadający stosowne uprawnienia budowlana branży drogowej. Odbioru drogi po wykonanych i odtworzonych przekopach dokonała również osoba posiadająca stosowne uprawnienia. Na wykonane prace odtworzeniowe Gmina posiada dwa lata gwarancji. W chwili obecnej należy jedynie uzupełnić spoiny piaskiem, o czym został poinformowany Wykonawca. Natomiast ubytek w progu zwalniającym został uzupełniony w lutym bieżącego roku.

W odpowiedzi na Pana drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że Ad. 3), 4) i 5) Burmistrz nie może zakazywać stosowania przepisów prawa oraz nie wydał takiego zakazu w kontekście zapisów art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

Mając na uwadze powyższe stwierdzić należy, iż:

- zwrot w zdaniu **Burmistrz nie może zakazywać stosowania przepisów prawa** stanowi odpowiedź na pytanie z pkt. 3
- zwrot w zdaniu **oraz nie wydał takiego zakazu w kontekście zapisów art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym** stanowi odpowiedź na pytanie z pkt. 4 i 5, gdyż pytania dotyczą wydania zakazu w kontekście zapisów art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

BURMISTRZ
Janusz Wrębiak

2019 -04- 10
Kierownik
Biura Rady Miejskiej
Anna Polańska

BURMISTRZ BRZEGU
województwo opolskie

BR.0003.27.2019

ala

URZĄD MIASTA W BRZEGU	
Wysł. 10. 04. 2019	
Nr	Podpis 


Brzeg dn. 10.04.2019

Pan
Kazimierz Kozłowski
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie remontu ulicy Wojciecha uprzejmie informuję, że ulica Wojciecha jest zakwalifikowana pod względem technicznym do pilnego remontu, na który w chwili obecnej nie posiadamy środków w budżecie. W przypadku wygospodarowania dodatkowych środków finansowych na remonty bieżące dróg będzie to jedna z kilku ulic zakwalifikowanych do realizacji w pierwszej kolejności.

BURMISTRZ

Jerzy Wrebiak

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019-04-10

Anna Polanska

ala

BURMISTRZ BRZEGU
województwo opolskie


BR.0003.28.2019

URZĄD MIASTA W BRZEGU	
Wysł. 10. 04. 2019	
Nr	Podpis 

Brzeg dn. 10.04.2019

Pan Janusz Żebrowski
Radny Rady Miejskiej

W odpowiedzi na Pana interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie remontu jezdni przy ul Rybackiej informuję, że na całej nawierzchni ulicy Rybackiej są lokalne niewielkie deformacje, w których tworzą się zastoiska wody opadowej. W celu poprawy spływu wód opadowych remont należałoby wykonać na połowie jezdni na dłuższym odcinku, co ponosi za sobą duże koszty. W chwili obecnej jesteśmy w trakcie wiosennego remontu dróg gminnych i w przypadku wystarczającej ilości środków finansowych remont taki zostanie zlecony.

BURMISTRZ

W. Wrebiak

2019-04-10
Kierownik
Biura Rady Miejskiej

Anna Polańska

ala

Brzeg dn. 10.04.2019

BR.0003.33.2019

URZĄD MIASTA W BRZEGU	
Wysł. 10. 04. 2019	
Nr	Podpis <i>MA</i>

**Pani
Renata Biss
Radny Rady Miejskiej**

W odpowiedzi na Pani pierwszą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. w sprawie remontu cząstkowego ul. Jana Pawła II informuję, że z uwagi na dużą ilość ubytków oraz planowaną przebudowę ulicy Jana Pawła II, remont jezdni wykonany zostanie w technologii „grysami na sucho” co zabezpieczy liczne ubytki, a jednocześnie nie pociągnie za sobą dużych kosztów. Z uwagi na technologię tego typu prace remontowe wykonane zostaną na przełomie kwietnia i maja br.

W odpowiedzi na Pani drugą interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że ze względu na ogromną ilość odpadów wielkogabarytowych, wystawionych przez mieszkańców na terenie miasta, firmie nie udało się odebrać odpadów ze wszystkich ulic w wyznaczonym dniu odbioru. Wykaz ulic, z których nie zostały odebrane odpady, został podany przez ZHK do tut. Urzędu, (jako nadzorującego wykonywanie umowy na odbiór i transport odpadów). Wszystkie ujęte w wykazie ulice zostały odebrane w kolejny dzień roboczy, następujący po zbiórce tj. 25.03.2019r.

Aby uniknąć opóźnień w odbiorze odpadów wielkogabarytowych spółka ZHK rozpoczęła odbiór ww. odpadów od 19.03.2019r. co niestety, nie dało zamierzonego efektu ze względu na wciąż wystawiane odpady w ogromnych ilościach. W wielu miejscach miasta, zarówno w przeddzień, jak i w dzień odbioru wielkogabaryty były wystawiane kilkakrotnie, jeden transport zdążył odjechać z danego miejsca i już mieszkańcy wystawiali inne odpady w to samo miejsce.

Reasumując powyższe odbiór odpadów wielkogabarytowych nie był opóźniony, rozpoczął się na kilka dni przed i był kontynuowany kolejnego dnia roboczego następującego po terminie zbiórki.

BURMISTRZ
Jerzy Wrebiak
Jerzy Wrebiak

2019-04-10
Kierownik
Biura Rady Miejskiej
Anna Polańska
Anna Polańska

BURMISTRZ BRZEGU

województwo opolskie

BR.0003.38.2019

Brzeg dn. 10.04.2019



**Klub Radnych
Koalicji Obywatelskiej
Radna Renata Listowska
Radna Renata Biss
Radny Janusz Wójcik
Radny Jacek Niesłuchowski**

W odpowiedzi na Państwa interpelację z sesji z dnia 28 marca 2019 r. informuję, że zgodnie z zapisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązkiem gminy jest objęcie systemem gospodarowania odpadami komunalnymi nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, wobec czego nie jest istotna liczba osób zameldowanych na danej nieruchomości, lecz ilość osób faktycznie na niej zamieszkałych i tym samym wytwarzających odpady. Tak więc ilość osób faktycznie zamieszkałych jest wykazywana w składanych przez mieszkańców deklaracjach. Dlatego przy wyliczaniu wpływów z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami nie bierze się pod uwagę ilości osób wynikających z danych meldunkowych.

Zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców gminy wg stanu na dzień 31.12.2018r., w Brzegu zameldowanych było 34.834 osoby (podana w interpelacji liczba 36.100 mieszkańców Brzegu nie odpowiada stanowi faktycznemu). W systemie odpadowym ujętych jest 29 586 mieszkańców. Należy jednak wziąć pod uwagę, że zgodnie ze złożonymi deklaracjami, w Brzegu są 382 gospodarstwa 5-osobowe i liczące powyżej 5 osób, a także 118 gospodarstw 5-osobowych i liczących powyżej 5 osób, które korzystają z ulgi dla rodzin wielodzietnych oraz 11 gospodarstw powyżej 5 osób które nie segregują odpadów. W grupie gospodarstw 5-osobowych, każda kolejna osoba powyżej piątej nie wnosi opłaty za gospodarowanie odpadami i nie jest wliczona w ilość osób ujętych w systemie. Wskazana w interpelacji ilość ok. 1000 osób, to nie tylko osoby objęte ulgą, lecz również osoby wchodzące w skład gospodarstw 5 i więcej osobowych (które nie są uwidocznione w ogólnej liczbie osób objętych systemem). System obejmuje zatem osoby faktycznie zamieszkujące, a nie zameldowane na terenie Brzegu. Różnica pomiędzy ilością osób zameldowanych i zamieszkujących wynika głównie z faktu, że wiele osób uczy się, studiuje czy stale pracuje poza Brzegiem (a więc pomimo meldunku nie zamieszkuje), a w związku z tym osoby te nie są ujęte w systemie.

Dlatego też Państwa wyliczenia zakładające potencjalne wpływy w kwocie 992 520,00 zł są znacząco zawyżone. Gmina szacuje, iż ilość osób uchylających się od wnoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami, zawiera się w liczbie do 1200-1500 mieszkańców. Jest to znacznie mniejsza ilość od tej, którą Państwo uwzględnili przy dokonywaniu obliczeń wyżej

Kierownik
Biura Rady Miejskiej
2019-04-10
Anna Polańska

wskazanej kwoty. W odniesieniu do Państwa sugestii dotyczącej uwag mieszkańców co do nowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami jako „zbyt dużej” wskazuję, iż jest to ocena subiektywna. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązująca w Gminie Brzeg jest jedną z najniższych opłat w Powiecie Brzeskim.

Stale i na bieżąco podejmowane są czynności zmierzające do weryfikacji ilości osób objętych systemem, m.in. poprzez działania sprawdzające Straży Miejskiej czy też współpracę z zarządcami nieruchomości celem uzyskania informacji o dodatkowych osobach zamieszkujących na terenie nieruchomości. Duży problem pojawia się przy współpracy z zarządcami nieruchomości, którzy w zbiorczych deklaracjach z zarządzanych nieruchomości wykazują dane na podstawie złożonych przez mieszkańców oświadczeń, nawet w sytuacjach, gdy istnieją podejrzenia, że dane te zostały zakłamane.

W celu ujawniania kolejnych osób do objęcia systemem odpadowym, program wykorzystywany do celów ewidencyjnych systemu jest skorelowany z bazą urodzeń, a ponadto weryfikowane są również nieruchomości niezamieszkałe na podstawie wykazów zużycia wody na tych nieruchomościach, celem sprawdzenia, czy właściciele tych nieruchomości złożyli zgodne z prawdą oświadczenia o ilości zamieszkałych osób. Wszystkie powyższe czynności powodują stały wzrost ilości osób w systemie i wpływają ostatecznie na wysokość wpływów za gospodarowanie odpadami, uzyskiwanych przez Gminę Brzeg w ramach funkcjonowania systemu odpadowego.

Nadmienić należy, iż problem z wyszukiwaniem osób nieobjętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi jest powszechnym problemem wielu samorządów. Jak dotąd nikomu nie udało się opracować skutecznej metody mającej na celu uszczelnienie systemu tak, aby wszystkie osoby zamieszkujące gminę były nim objęte. Dotyczy to zarówno samych mieszkańców, którzy nie podają prawdziwych danych w oświadczeniach, jak również cudzoziemców (np. Ukraińców), którzy nie są zgłaszani. Temat działań w zakresie uszczelnienia systemu jest jednym z najważniejszych tematów podejmowanych przez Zespół ds. gospodarowania odpadami, dlatego też z uwagi na udział w nim Pani Renaty Biss proszę o zgłaszanie do niej swoich sugestii i pomysłów, które pomogą uszczelnić system.

BURMISTRZ
Jerzy Wrębiak