

Projekt

z dnia 13 marca 2019 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ BRZEGU**

z dnia 2019 r.

w sprawie: nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu "Tęczowy Świat" w Brzegu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018r. poz. 994, 1000, 1349,1432, 2500) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409) Rada Miejska Brzegu uchwala co następuje:

§ 1. Żłobkowi Miejskiemu „Tęczowy Świat” nadaje się statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Żłobka Miejskiego „Tęczowy Świat” nadany Uchwałą Nr VIII/49/11 Rady Miejskiej w Brzegu z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie nadania statutu Żłobkowi Miejskiemu „Tęczowy Świat” w Brzegu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brzegu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Brzegu
z dnia 2019 r.

Statut Żłobka Miejskiego „Tęczowy Świat” w Brzegu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Żłobek Miejski „Tęczowy Świat” w Brzegu, zwany dalej „Żłobkiem” jest jednostką organizacyjną gminy Brzeg, działającą w formie jednostki budżetowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2077 z późn. zm.),

2. Żłobek prowadzony jest przy ul. Gaj 3 w Brzegu.

3. Żłobek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409),
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 poz. 2077 z późn. zm.),
- 3) innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 4) niniejszego statutu.

Rozdział 2. Cele i zadania Żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 2. Celami Żłobka są:

- 1) zapewnienie opieki, wychowania i edukacji dzieci uczęszczających do Żłobka;
- 2) zapewnienie wsparcia rodziców w opiece nad dzieckiem w czasie jego uczęszczania do Żłobka.

§ 3. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka lub stopnia niepełnosprawności;
- 3) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 4) rozwijanie indywidualnych zdolności ruchowych i manualnych dzieci odpowiednio do ich wieku lub stopnia niepełnosprawności;
- 5) współpraca z rodzicami w wychowaniu dziecka w szczególności poprzez udzielanie porad w zakresie pracy z dzieckiem.

§ 4. Cele i zadania Żłobka, realizowane są poprzez:

- 1) stosowanie odpowiednich metod adaptacji dzieci w nowym środowisku;
- 2) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie oraz kształtowanie procesów społecznienia, z zastosowaniem odpowiednich metod opiekuńczo – wychowawczych;
- 3) realizowanie programów wychowawczo – opiekuńczych, dostosowanych do możliwości rozwojowych dzieci, w tym dzieci niepełnosprawnych;
- 4) prowadzenie działań promujących zdrowy tryb życia dziecka;
- 5) organizowanie wyżywienia z uwzględnieniem norm żywieniowych, dbanie o jakość, smak i estetykę posiłków dla dziecka;

- 6) współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka;
- 7) prowadzenie konsultacji dla rodziców w zakresie opieki nad dzieckiem uczęszczającym do Żłobka;
- 8) organizowanie zajęć otwartych oraz uroczystości okazjonalnych dla rodziców i członków rodziny dziecka uczęszczającego do Żłobka.

Rozdział 3.

Warunki przyjmowania dzieci do Żłobka

§ 5. 1. Przyjmowanie dzieci do Żłobka odbywa się na podstawie rekrutacji przeprowadzanej przez Żłobek.

2. W pierwszej kolejności do Żłobka przyjmowane są dzieci kontynuujące pobyt w Żłobku.

3. Na wolne miejsca w Żłobku pierwszeństwo przyjęcia mają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (3 i więcej dzieci);
- 2) dzieci niepełnosprawne, posiadające orzeczenie o niepełnosprawności;
- 3) dzieci obojga rodziców pracujących/uczących się w systemie dziennym oraz dzieci rodzica samotnie wychowującego, pracującego/uczącego się w systemie dziennym, dzieci z rodzin zastępczych;
- 4) dzieci rodziców wychowujących dwoje i więcej dzieci do lat 6;
- 5) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Żłobka;

4. Przyjmowanie dzieci do Żłobka odbywa się raz w roku w kwietniu, na podstawie złożonych przez rodziców/ opiekunów dziecka kart zgłoszenia dziecka do Żłobka.

5. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących. W przypadku zwolnienia się miejsca w Żłobku dzieci przyjmowane są zgodnie z kolejnością na liście, uwzględniając preferencje określone w ust. 3 i uzyskaną na tej podstawie ilość punktów. W przypadku zgłoszeń dzieci, które uzyskały tę samą liczbę punktów, o przyjęciu dziecka decyduje losowanie przeprowadzone przez Komisję Rekrutacyjną.

6. W przypadku, gdy liczba zgłoszeń do Żłobka jest większa od liczby miejsc, Dyrektor powołuje Komisję Rekrutacyjną, składającą się z pracowników Żłobka oraz Dyrektora. Pracami Komisji kieruje Dyrektor. Z prac Komisji sporządza się protokół.

7. Warunkiem kontynuacji pobytu dziecka w Żłobku w kolejnym roku jest złożenie przez rodzica/opiekuna prawnego karty deklaracji kontynuowania pobytu dziecka w Żłobku.

§ 6. Dzieci w Żłobku zapisywane są do grup według zbliżonego wieku.

§ 7. Warunkiem korzystania z usług Żłobka jest podpisanie umowy z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka.

§ 8. W przypadku trwającej dłużej niż jeden miesiąc planowanej i usprawiedliwionej pisemnie nieobecności dziecka w Żłobku, Dyrektor może przyjąć na miejsce tego dziecka, na czas jego planowanej nieobecności, inne dziecko na podstawie umowy z jego rodzicem/opiekunem prawnym.

Rozdział 4.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności dziecka w Żłobku

§ 9. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za pobyt i opłata za wyżywienie pobierana jest w oparciu o rzeczywistą ilość dni uczęszczania dziecka do Żłobka w danym miesiącu kalendarzowym.

Rozdział 5.

Zasady udziału rodziców w zajęciach prowadzonych w Żłobku

§ 10. 1. Rodzice dzieci uczęszczających do Żłobka mogą brać udział w zajęciach prowadzonych w Żłobku, poprzez uczestnictwo w zajęciach otwartych.

2. Zajęcia otwarte organizowane są przez Żłobek co najmniej raz w roku i mogą mieć charakter uroczystości okolicznościowych.

§ 11. W Żłobku może zostać utworzona Rada Rodziców zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2019 r. poz. 409).

Rozdział 6.

Gospodarka finansowa Żłobka

§ 12. 1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową i rachunkową na zasadach określonych w przepisach właściwych dla jednostek budżetowych.

2. Podstawę gospodarki finansowej Żłobka stanowi plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.

3. Gmina Brzeg zapewnia środki finansowe na realizację zadań statutowych Żłobka, zabezpiecza warunki ich realizacji, niezbędną infrastrukturę oraz środki na jej utrzymanie i wynagrodzenia dla pracowników, do wysokości kwot ujętych w planie finansowym Żłobka.

4. Plany inwestycji i remontów kapitałnych dotyczące mienia oddanego w trwały zarząd Żłobkowi podlegają uzgodnieniu z Burmistrzem Brzegu.

UZASADNIENIE

Zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 2017 r. o zmianie niektórych Ustaw związanych z systemami wsparcia rodzin, między innymi zmianą Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat oraz potrzebą doprecyzowania innych zapisów statutowych wnioskuję o zmianę Statutu Żłobka Miejskiego „Tęczowy Świat” w Brzegu.

Biorąc pod uwagę obowiązujące przepisy prawa, zasadne jest przyjęcie uchwały dotyczącej zmiany Statutu Żłobka Miejskiego „Tęczowy Świat” w Brzegu.