**Wydawanie zaświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procedury** | **Wydawanie zaświadczeń o zameldowaniu i wymeldowaniu** |
| Wymagane dokumenty | * Wniosek o wydanie zaświadczenia  poza czynnościami meldunkowymi ( wzór w załączniku), * Dowód wpłaty dołączamy do wniosku,  w przypadku  wydania zaświadczenia **nie podlegającego** opłacie skarbowej lub zwolnionego od wniesienia tej opłaty ( zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 *o opłacie skarbowej  -* tekst jednolity Dz. U. z 2019, poz. 1000 ze zm.) nie  dołącza się dowodu wpłaty, * Dowód osobisty lub paszport. Cudzoziemiec paszport lub karta pobytu,   obywatele państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego EFTA i Konferencji Szwajcarskiej inny dokument potwierdzający jego tożsamość i   obywatelstwo * Za osobę nieposiadającą zdolności do czynności prawnych lub posiadającą ograniczoną zdolność do czynności prawnych wniosek składa jej przedstawiciel ustawowy, opiekun prawny lub inna osoba sprawująca nad nią faktyczną opiekę w miejscu ich wspólnego pobytu P |
| Opłaty skarbowe | 17,00 zł |
| Opłaty administracyjne | Nie pobiera się |
| Termin składana dokumentów | Na bieżąco |
| Termin załatwienia sprawy | Bez zbędnej zwłoki jednak nie później niż 7 dni |
| Miejsce złożenia dokumentów | Biuro Urzędu Stanu Cywilnego, ul. Robotnicza 12, pok. 5B |
| Komórka odpowiedzialna | Urząd Stanu Cywilnego w Brzegu  Tel. 77 416 9441 |
| Tryb odwoławczy | Wojewoda Opolski za pośrednictwem Burmistrza Brzegu |
| Podstawa prawna | * Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1397) * Ustawa z dnia14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2096 ze zm.) * Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.) |
| Dodatkowe informacje | Organ gminy  prowadzący rejestr mieszkańców oraz rejestr zamieszkania cudzoziemców na wniosek zainteresowanej osoby, złożony w formie pisemnej lub formie dokumentu elektronicznego   (ePUAP) przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005r. *o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne* są zobowiązane wydać zaświadczenie zawierające pełny odpis przetworzonych danych dotyczących tej osoby.   * zaświadczenie jest przekazywane w formie odpowiadającej złożonemu wnioskowi, * zaświadczenie może mieć formę wydruku z systemu teleinformatycznego. |
| Formularze do pobrania | Wniosek o wydanie zaświadczenia  Pełnomocnictwo |
| Osoba nadzorująca aktualność karty | Zuzanna Bielecka |
| Data następnej aktualizacji | 30.06.2020 r. |
| Opracował | Zuzanna Bielecka |
| Data opracowania | 29.11.2019 r. |
| Sprawdził | Magdalena Hałas-Kowalska |
| Data sprawdzenia | 29.11.2019 r. |
| Zatwierdził | Magdalena Hałas-Kowalska |
| Data zatwierdzenia | 29.11.2019 r. |