|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa procedury** | **Wydanie zaświadczenia o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa - do zawarcia małżeństwa wyznaniowego ze skutkami cywilnymi** |
| **Wymagane dokumenty** | 1) dowody tożsamości nupturientów: Polak –dokument  stwierdzający tożsamość, cudzoziemiec –ważny paszport (obywatele UE ważny paszport lub dowód osobisty),  2) zapewnienie o braku okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa podpisane w obecności kierownika USC lub polskiego konsula,  3) zezwolenie na zawarcie małżeństwa, jeżeli wymagają tego przepisy Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,  4) w przypadku cudzoziemca, dokument stanowiący, że  zgodnie z prawem ojczystym można zawrzeć małżeństwo lub prawomocne postanowienie sądu zwalniające z obowiązku złożenia tego dokumentu,  5) w przypadku cudzoziemca oraz obywatela polskiego, który nie posiada aktów stanu cywilnego sporządzonych w Polsce – zagraniczny dokument stanu cywilnego potwierdzający urodzenie, a jeżeli osoba pozostawała uprzednio w związku małżeńskim –zagraniczny dokument potwierdzający małżeństwo wraz z dokumentem potwierdzającym ustanie, unieważnienie albo stwierdzenie nieistnienia małżeństwa |
| **Opłaty skarbowe** | 84,00 zł – opłata za sporządzenie aktu małżeństwa  Opłatę w wymaganej wysokości należy wpłacić na konto Urzędu przelewem lub w kasie Urzędu Miasta w Brzegu przy ul. Robotniczej 12, zlokalizowanej na parterze budynku B Urzędu Miasta czynnej codziennie w godzinach od 7.30 do 11.00 oraz 11.30-14.30  Rachunek bankowy:  Santander Bank Polska S.A. nr konta 68 1090 2141 0000 0001 3528 6127 |
| **Opłaty administracyjne** | brak |
| **Termin i sposób załatwienia sprawy** | Bez zbędnej zwłoki- w terminie 7 dni od dnia złożenia dokumentów. |
| **Miejsce złożenia dokumentów** | Urząd Miasta  ul. Robotnicza 12  49-300 Brzeg  pok.2B lub 3B (parter) tel. 77 404 58 30 |
| **Komórka odpowiedzialna** | Urząd Stanu Cywilnego w Brzegu |
| **Tryb odwoławczy** | Do sądu rejonowego właściwego ze względu na siedzibę kierownika  USC w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmowy. |
| **Podstawa prawna** | 1) Ustawa z dnia 28 listopada 2014r. – Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2224 tekst jedn.).  2) Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy(Dz. U. z 2019 r. poz.2086 tekst jedn. z późn. zm.).  3) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096 z dnia 05.11.2018).  4) Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. Z 2019 r. poz. 1000 tekst jedn. z dnia 29.05.2019 r.).  5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 09 lutego 2015 r. w sprawie sposobu prowadzenia rejestru stanu cywilnego oraz akt zbiorowych rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2016 r. poz.1904 tekst jedn.).  6) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2015r. poz.194 z późn. zm.). |
| **Dodatkowe informacje** | Zaświadczenie wydaje kierownik USC wybrany przez osoby  zamierzające zawrzeć związek małżeński.  Zaświadczenie jest ważne 6 miesięcy od dnia wydania.  Podstawą wydania zaświadczenia jest złożenie zapewnienia o braku przeszkód prawnych wyłączających zawarcie małżeństwa (ważne 6 miesięcy) |
| **Formularze do pobrania** | brak |
| **Osoba nadzorująca aktualność karty** | Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego |
| **Data następnej aktualizacji** | 30-06-2020 r |
| **Opracował** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data Opracowania** | 05-12-2019 r |
| **Sprawdził** | Zuzanna Bielecka |
| **Data sprawdzenia** | 05-12-2019 r |
| **Zatwierdził** | Magdalena Hałas-Kowalska |
| **Data zatwierdzenia** | 05-12-2019 r |