**Załącznik nr 1 do**

**Zarządzenia Burmistrza Brzegu**

**Nr 3385/2018 z dnia 14 sierpnia 2018 r.**

**OGŁOSZENIE**

**BURMISTRZA BRZEGU**

**Burmistrz Brzegu** ogłasza otwarty konkurs ofert na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.), pod nazwą: **„Organizacja i zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej przez dziennego opiekuna”** **na terenie gminy Brzeg, w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci”**,zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.).

1. **Podstawa prawna**
2. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i  o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.).
4. Porozumienie nr 3/P/PO/2017 z dnia 15.03.2017 r., w sprawie współpracy w ramach projektu

„Opolskie dla rodziców i dzieci” zawartego pomiędzy Województwem Opolskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Opolu, a Gminą Brzeg z dnia 15 marca 2017 roku.

1. Uchwała Nr L/331/14 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 07 marca 2014 r., w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania.
2. Uchwała Nr XXX/359/17 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 17 marca 2017 r., w sprawie zmiany uchwały nr L/331/14 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 7 marca 2014 r., w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania.
3. Uchwała Nr L/330/2014 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 7 marca 2014 r., w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka u dziennego opiekuna oraz maksymalnej wysokości opłat za wyżywienie.
4. **Rodzaj zadania publicznego oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp.  | Opieka nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowana przez dziennego opiekuna zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3(tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.) na terenie gminy Brzeg | ROK 2017 | ROK 2018 |
| 4.007,62 zł. | 13.252,72 zł. |

1. **Adresat konkursu**

Konkurs skierowany jest do osób, o których mowa w art. 36 ust 1. ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.).

1. **Forma realizacji zadania**

Powierzenie zadania publicznego.

1. **Cel realizacji zadania**

Organizacja i zapewnienie opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 sprawowanej przez dziennego opiekuna zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn.zm.), w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci”.

1. **Termin realizacji zadania**

Zadanie będzie realizowane od daty zawarcia umowy z wyłonionym dziennym opiekunem maksymalnie przez okres 12 miesięcy. Warunkiem zawarcia umowy będzie przekazanie danych dzieci Uczestników Projektu przez Wojewódzki Urząd Pracy w Opolu.

1. **Miejsce realizacji zadania**

Gmina Brzeg.

1. **Zasady i kryteria stosowane przy wyborze ofert - wymogi dotyczące kandydatów na dziennego opiekuna**
2. Kandydaci na dziennego opiekuna będą wybrani przez Burmistrza Brzegu w drodze otwartego konkursu ofert, przeprowadzonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.).
3. Do składania ofert zaprasza się osoby fizyczne tj.:

2.1. spełniające łącznie wymogi określone w art. 39 ustawy z dnia z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.), które:

1. dają rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
2. nie są i nie były pozbawione władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została im zawieszona ani ograniczona;
3. wypełniają obowiązek alimentacyjny, w przypadku gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
4. nie figurują w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub nie zostały skazane prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne;
5. posiadają warunki lokalowe zapewniające bezpieczną opiekę nad dzieckiem;
6. odbyły:

- 160 - godzinne szkolenie albo

- 40 - godzinne szkolenie uzupełniające, w tym z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, jeżeli posiadają kwalifikacje, o których mowa w ust. 16 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, tj.: pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo- wychowawczego, pedagoga społeczno - wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego;

g) odbyły nie wcześniej niż 2 lata przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy.

2.2. Do odbycia szkolenia, o którym mowa w pkt. 2, ppkt 2.1, lit. f, nie jest zobowiązana osoba, która pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 12 miesięcy bezpośrednio przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna.

a)  dzienny opiekun przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna przedstawia zaświadczenie o niekaralności wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna;

b)  dzienny opiekun zobowiązany jest do odbycia co 2 lata szkolenia z udzielania dziecku pierwszej pomocy.

2.3. Posiadają aktualne badania dla celów sanitarno - epidemiologicznych ważne przynajmniej na dzień rozpoczęcia sprawowania opieki nad dziećmi.

2.4. Posiadają stan zdrowia umożliwiający świadczenie usług opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.

2.5. Posiadają tytuł prawny do lokalu na terenie gminy Brzeg, w którym będzie sprawowana opieka, ważny na dzień składania oferty oraz na planowany okres realizacji zadania publicznego np. notarialny akt własności, umowa najmu, umowa użyczenia).

1. W przypadku, gdy realizowały zadania publiczne tego samego rodzaju, nie została z nimi rozwiązana umowa ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta lub w trybie wypowiedzenia przez podmiot zlecający realizację zadania.
2. Przed dokonaniem wpisu do wykazu Burmistrz może przeprowadzić wizytację lokalu, w którym sprawowana będzie opieka przez dziennego opiekuna.
3. **Warunki realizacji zadania**
4. Dzienny opiekun sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia lat 3, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.).
5. Do zadań dziennego opiekuna należy w szczególności:
6. zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
7. zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
8. prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka.
9. Dzienny opiekun prowadzący zajęcia z dziećmi, nad którymi sprawuje opiekę współpracuje z rodzicami tych dzieci, w szczególności przez:

 1) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi.

2) możliwość korzystania z pomocy rodziców w sprawowaniu opieki nad dziećmi w czasie prowadzenia zajęć.

 4. Opieka sprawowana będzie w dni powszednie, od poniedziałku do piątku w wymiarze

 do 9 godzin dziennie, z wykluczeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

1. Łączna liczba dzieci pozostających pod opieką dziennego opiekuna nie może przekroczyć maksymalnej liczby dzieci określonej ustawą z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.).
2. Zadanie nie obejmuje finansowania lub współfinansowania usługi wyżywienia dla dzieci.
3. Dzienny opiekun będzie zatrudniany na podstawie pisemnej umowy o świadczenie usług przez dziennego opiekuna, do której zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia.
4. Realizując zadanie dzienny opiekun podlega obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy sprawowaniu opieki. Umowę ubezpieczenia dziennego opiekuna od odpowiedzialności cywilnej oraz opłacania i finansowania składki na to ubezpieczenie zawiera Burmistrz Brzegu.
5. W ramach konkursu planuje się finansowanie dziennych opiekunów zgodnie z zawartym porozumieniem nr 3/P/PO/2017 r., w sprawie współpracy w ramach projektu „Opolskie dla rodziców i dzieci” zawartego pomiędzy Województwem Opolskim - WUP Opole, a Gminą Brzeg z dnia 15 marca 2017 roku oraz zgodnie z Uchwałą Nr XXX/359/17 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały nr L/331/14 Rady Miejskiej Brzegu z dnia 7 marca 2014 r. w sprawie maksymalnej wysokości wynagrodzenia dziennego opiekuna oraz zasad jego ustalania. Dzienny opiekun zatrudniany jest przez Burmistrza Brzegu na podstawie umowy o świadczeniu usług, do której zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego stosuje się przepisy dotyczące zlecenia. Warunkiem zawarcia umowy z dziennym opiekunem jest wybór osoby wyłonionej w drodze konkursu przez osobę zainteresowaną powierzeniem dziecka pod opiekę dziennemu opiekunowi, po zapoznaniu się przez rodzica/ opiekuna prawnego z warunkami lokalowymi, w których będzie sprawowana opieka nad dzieckiem.
6. W przypadku przerw w sprawowaniu opieki nad dzieckiem/mi, z powodów leżących po stronie dziennego opiekuna, wynagrodzenie nie jest wypłacane. Burmistrz Brzegu nie zapewnia zastępstwa w opiece nad dziećmi z powodu choroby dziennego opiekuna.
7. Dzienny opiekun, realizując zadanie, zobowiązany jest do stosowania przepisów prawa w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) w celach przeprowadzenie konkursu na dziennego opiekuna.
8. Burmistrz Brzegu będzie prowadził wykaz dziennych opiekunów, z którymi zostaną zawarte umowy, zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Brzeg.
9. **Termin i warunki składania ofert**
10. Oferent może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę (w przypadku złożenia większej liczby ofert, wszystkie zostaną odrzucone ze względów formalnych).
11. Wypełnione oferty realizacji zadania publicznego, podpisane przez osobę/osoby upoważnioną wraz z wymaganymi załącznikami należy składać na Biurze Podawczym Urzędu Miasta Brzegu, ul. Robotnicza 12, **w terminie do dnia 04.09.2018 r., do godz. 15:15** lub przesyłać na adres drogą pocztową na adres: Urząd Miasta, ul. Robotnicza 12, 49-300 Brzeg, **w terminie do dnia 04.09.2018 r., do godz. 15:15**. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miasta. Oferty złożone drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
12. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, w miejscu i czasie określonym w ogłoszeniu. Koperta powinna być opisana. Opis powinien zawierać co najmniej:
13. imię i nazwisko osoby składającej ofertę
14. adres osoby składającej ofertę
15. dopisek: ***„Otwarty konkurs ofert na dziennego opiekuna w ramach projektu Opolskie dla rodziców i dzieci”.***
16. Oferty należy:
17. sporządzić w języku polskim,
18. sporządzić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
19. Rozpatrywane będą oferty:
20. **przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami, tj. druku określonym w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Rodziny Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. *w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300);***
21. prawidłowo wypełnione;
22. zawierające komplet niezbędnych załączników;
23. złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym.
24. **Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert**
25. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2018 poz. 450 z późn. zm.).
26. Złożone oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
27. Oferty spełniające kryteria formalne i merytoryczne będą oceniane przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Brzegu.
28. Przy wyborze ofert respektowane będzie powyższe Ogłoszenie **(załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Brzegu)**, Regulamin Pracy Konkursowej **(załącznik nr 2 do Zarządzenia Burmistrza Brzegu)** oraz zostaną zastosowane zasady i kryteria określono w kartach ocen **(załącznik nr 2 do Regulaminu Pracy Konkursowej).**
29. Otwarcie ofert nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia upłynięcia terminu składania ofert.
30. Oferty niespełniające wymogów formalnych zawartych w ogłoszeniu nie będą podlegać dalszej ocenie merytorycznej.
31. Decyzję o wyborze oferentów podejmuje Burmistrz Brzegu na podstawie protokołu Komisji Konkursowej.
32. W terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników postępowania konkursowego Oferent, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
33. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania zostaną uregulowane w umowie.
34. Umowa o świadczenie usług przez dziennego opiekuna zostanie zawarta pod warunkiem wyboru osoby wyłonionej w drodze konkursu przez osobę zainteresowaną powierzeniem dziecka pod opiekę dziennemu opiekunowi, po zapoznaniu się przez rodzica/ opiekuna prawnego z warunkami lokalowymi, w których będzie sprawowana opieka nad dzieckiem.
35. Ogłoszenie o zakończeniu postępowania konkursowego i jego wyniku odbędzie się w formie zarządzenia poprzez umieszczenia informacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Brzegu http://bip.brzeg.pl/, na stronie internetowej gminy Brzeg http://brzeg.pl/ i na tablicy ogłoszeń  Urzędu Miasta Brzegu.
36. Od rozstrzygnięcia w sprawie wyboru oferty nie stosuje się trybu odwoławczego.
37. **Burmistrz Brzegu zastrzega sobie prawo bez podania przyczyny do:**
38. Zmiany warunków konkursu, przesunięcia terminu składania ofert, odwołania konkursu oraz zamknięcia konkursu bez wyboru ofert.
39. Wyboru jednej oferty w ramach środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.
40. Zmiany wysokości środków publicznych na realizację zadania w trakcie trwania konkursu.

**UWAGA!**

**Wszystkie dokumenty dołączone do oferty należy składać w formie podpisanego oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie.**

1. **Załączniki wymagane do oferty:**
2. Prawidłowo wypełniony formularz oferty podpisany przez kandydata na dziennego opiekuna.
3. Dokument/y lub kserokopie dokumentu/ów potwierdzające kwalifikacje kandydata na dziennego opiekuna zgodnie z art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.) - poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem.
4. Dokument/y lub kserokopie dokumentu/ów potwierdzające ukończenie szkolenia z zakresu udzielania dziecku pierwszej pomocy, zrealizowanego nie wcześniej niż 2 lata przed złożeniem oferty (poświadczona przez Oferenta za zgodność z oryginałem).
5. Dokument/y lub kserokopie dokumentu/ów (poświadczone przez Oferenta za zgodność z oryginałem) wskazujący tytuł prawny Oferenta do lokalu, w którym będzie sprawowana opieka (np. notarialny akt własności, umowa najmu lub użyczenia ważna w okresie realizacji zadania).
6. Dokument poświadczający posiadanie aktualnych badań do celów sanitarno-epidemiologicznych ważnych, co najmniej na dzień rozpoczęcia sprawowania opieki nad dziećmi (poświadczony przez Oferenta za zgodność z oryginałem).
7. **Zaświadczenie** o niekaralności wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pełnienia funkcji dziennego opiekuna.
8. Oświadczenia o spełnianiu kryteriów określonych w art. 39. ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2018 poz. 603 z późn. zm.) (**załącznik nr 1 do oferty opiekuna dziennego**).
9. Oświadczenie, że kandydat realizował/nie realizował zadanie publiczne tego samego rodzaju i została/ nie została z nim rozwiązana umowa ze skutkiem natychmiastowym lub w trybie wypowiedzenia przez podmiot zlecający realizację zadania (**załącznik nr 2 do oferty opiekuna dziennego**).
10. Oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – RODO) w celach przeprowadzenie konkursu na dziennego opiekuna (**załącznik nr 3 do oferty opiekuna dziennego**).
11. Oświadczenie o stanie zdrowia umożliwiającym świadczenie usług opiekuńczych nad dziećmi w wieku do lat 3 (**załącznik nr 4 do oferty Opiekuna Dziennego**).
12. Oświadczenie kandydata potwierdzającego obywatelstwo polskie (**załącznik nr 5 do oferty opiekuna dziennego**).

**UWAGA !**

**Do oferty mogą zostać dołączone inne załączniki np., rekomendacje, referencje, opinie o Oferencie.**

**Złożenie oferty i wybór kandydata nie jest równoznaczny z zapewnieniem zawarcia umowy o świadczenie usług przez dziennego opiekuna.**

XIV. **Informacje dodatkowe**

Osobami uprawnionymi do kontaktów z Oferentami oraz udzielania szczegółowych informacji w przedmiocie postępowania konkursowego jest Kierownictwo Biura Spraw Społecznych i Zdrowia Urzędu Miasta Brzegu, ul. Robotnicza 12, tel. /77/ 416 99 81.

 Burmistrz Brzegu

 (-) Jerzy Wrębiak