

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO



BRZEG 18.06.2013
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA
ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)1),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

.....
(rodzaj zadania publicznego ²⁾)

Lato na „Przystani”

.....
(tytuł zadania publicznego)

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

Burmistrza Brzegu

.....
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) pełna nazwa:

Stowarzyszenie „Pokój i Dobro”

2) forma prawna: ⁴⁾

stowarzyszenie

fundacja

kościelna osoba prawna

kościelna jednostka organizacyjna

spółdzielnia socjalna

inna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze: ⁵⁾

0000334042

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾

.....29.07.2009r.....

5) nr NIP ...7952478758..... nr REGON ..180458825.....

6) dokładny adres: miejscowość ...Brzeg..... ul. Bohaterów Westerplatte 2/11

gminaBrzeg..... powiat ⁸⁾

województwoopolskie.....

7) tel.501-842-170..... faks -----

e-mail: ...pokojidobro8@wp.pl..... http:// -----

8) numer rachunku bankowego76 2490 0005 0000 4500 8821 3235

nazwa banku: ALIOR BANK.

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) Małgorzata Łanocha

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Stowarzyszenie „Pokój i Dobro”, ul. Boh. Westerplatte 2/11, 49 – 900 Brzeg, tel. 501-842-170

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Małgorzata Łanocha, 501-842-170

12) przedmiot działalności statutowej:

a) działalność statutowa nieodpłatna

- prowadzenie i / lub wspieranie działalności prewencyjnej w zakresie patologii zjawisk społecznych,
- budzenie nadziei, przywracanie sensu życia osobom zagubionym i potrzebującym wsparcia,
- stwarzanie warunków dzieciom i młodzieży do radosnego i właściwego wzrastania,
- udzielanie pomocy w sytuacjach kryzysowych dzieciom, młodzieży i rodzinom,
- prowadzenie działalności edukacyjnej, opiekuńczej i wychowawczej,
- rozwijanie idei wolontariatu,

b) działalność statutowa odpłatna

nie dotyczy

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

W związku ze zbliżającymi się wakacjami istnieje szczególna potrzeba zajęcia się dziećmi oraz młodzieżą z rodzin wymagających wsparcia, zagrożonych alkoholizmem. Projekt skierowany jest do dzieci, które często na co dzień doświadczają przemocy fizycznej oraz psychicznej, braku zaspokojenia podstawowych potrzeb, a szczególnie potrzeby bezpieczeństwa.

Dzięki realizowanemu zadaniu i otrzymanym środkom 15 dzieci będzie mogło konstruktywnie i radośnie spędzić wakacje, wziąć udział w różnych zajęciach, skorzystać z posiłków oraz deserów, odreagować przykre stany emocjonalne, otrzymać potrzebne wsparcie oraz akceptację.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Zadanie publiczne skierowane jest do 15 dzieci polskich i romskich w wieku od 5-14 lat.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Dzięki otrzymanej dotacji:

- będziemy mogli opłacić lokal, w którym podczas wakacji będą gromadziły się dzieci
- dzieci będą mogły skorzystać z obfitych posiłków oraz deserów,
- będziemy mogli zakupić materiały do prowadzenia ciekawych zajęć plastycznych,
- będziemy mogli zakupić ciekawe gry edukacyjne, logiczne, akcesoria do zabawy,
- będziemy mogli zakupić USB oraz wywołać zdjęcia z zajęć fotograficznych,
- będziemy mogli zakupić telewizor, który posłuży nam do oglądania bajek, filmów dydaktycznych, prowadzenia zajęć oraz pogadanek,
- dzieci będą mogły chodzić na basen, ku ich wielkiej radości.

Otrzymana od Państwa dotacja znacznie podniesie standard naszych zajęć oraz uatrakcyjni dzieciom pobyt na świetlicy.

4. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent otrzymał dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

2011r.:

- UM w Brzegu 10.000,00,
- Fundacja BRE Banku 4.300,00 (środki przyznane na: żywność, gry, programy multimedialne do nauki, materiały do zajęć plastycznych, książki, płyty CD),
- Fundacja „Rosa” – darowizna na kwotę ok. 5.000,00 (komputer, regały, gry, płyty, materiały do zajęć plastycznych, zabawki).

2012r.

- Fundacja PKO Banku Polskiego 5.000,00 – środki wydane na opłaty,
- UM w Brzegu 3.000,00 na ferie.
- Fundacja „Rosa” – darowizna na kwotę ok. 1.000,00 (stół do tenisa),
- UM w Brzegu 10.000,00,
- UM w Brzegu 5.900,00 na wakacje.

2013r.

- UM w Brzegu 10.000,00

5. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele:

- zorganizowanie wypoczynku letniego na Świetlicy „Przystań” dzieciom z rodzin rozbitych, potrzebujących wsparcia,
- wsparcie rodzin borykających się z problemami finansowymi,
- zmniejszenie liczby zachowań nieakceptowanych społecznie poprzez udział dzieci w zajęciach zorganizowanych,
- wsparcie dzieci niosących ciężar problemów rodzinnych,
- dożywienie dzieci,
- odreagowanie napięć, wyzwolenie radości,
- rozwój talentów i zainteresowań,
- budowanie poczucia własnej wartości.

Sposób realizacji

Założone cele będą realizowane poprzez uczestnictwo w zajęciach: komputerowych, integracyjnych, teatralnych, muzycznych, plastycznych, sportowych, fotograficznych, socjoterapeutycznych, porządkowych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

ul. Krakusa 3
49 – 300 Brzeg

8. Opis poszczególnych działań w zakresie zadania publicznego¹²⁾

Świetlica będzie otwarta od poniedziałku do piątku w godzinach od 13:00 – 17:00, na którą będzie uczęszczało 15 osób w wieku od 5 – 14 lat. Podczas pobytu dzieci na świetlicy realizowane będą wyżej wymienione cele.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od **01.07.2013 r.** do **31.08.2013 r.**

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
----- zajęcia plastyczne grupki socjoterapeutyczne	poniedziałek	
basen, gry planszowe, logiczne, komputerowe	wtorek	
zajęcia muzyczne zajęcia komputerowe,	środa	Stowarzyszenie „Pokój i Dobro”.
klub filmowy – pogadanki, zajęcia teatralne,	czwartek	
zajęcia fotograficzne, zabawy integracyjne, sportowe.	piątek	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Dzięki funkcjonowaniu Świetlicy i realizacji zadania:

- zostaną wsparte rodziny borykające się z problemami finansowymi,
- zostaną wsparte dzieci borykające się z problemami rodzinnymi, doświadczające różnych niedostatków,
- zostaną dożywione dzieci, co jest szczególnie ważne ze względu na brak obiadów w szkole, czy przedszkolu,
- dzieci konstruktywnie spędzą wolny czas, nauczą się zachowań akceptowanych społecznie,
- rozwiną swoje talenty oraz wzmocnią wiarę we własne siły dzięki zajęciom: plastycznym, muzycznym, sportowym, teatralnym, fotograficznym itd.
- dzieci odreagują przykre stany emocjonalne oraz skorygują niektóre sądy urazowe.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie... (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ :	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----
2.	Koszty obsługi ²⁰⁾							
	1) prowadzący świetlicę	176	15,00	godz.	2640,00			2640,00
	2) księgowia	2	300,00	m-c	600,00			600,00
	3) wolontariat	176	10,00	godz.	1760,00			1760,00
3.	Inne koszty							
	1) użytkowanie lokalu	2	630,00	m-c	1.260,00	1.260,00		
	2) żywność (15 dzieci x 44 dni = 660 osobodni)	660	2,00	osobodzień	1.320,00	1.320,00		
	3) materiały do zaj. plastycznych	----	280,00	----	280,00	280,00		
	4) USB, wywołanie zdjęć	----	100,00	----	100,00	100,00		
	5) telewizor	1	1100,00	-----	1100,00	1100,00		
	6) bilety na basen	90	6,00	bilet	540,00	540,00		
	7) gry, akcesoria do zabawy, zajęć	----	400,00	-----	400,00	400,00		
4.	Ogółem:				10000,00	5.000,00		5.000,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1.	Wnioskowana kwota dotacji	5.000 zł	50 %
2.	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	-----	-----
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3 ¹¹)	-----zł	-----%
3.1	Wpłaty i opłaty zadania publicznego ¹⁷⁾	-----zł	-----%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	-----zł	-----%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	-----zł	-----%
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	5.000,00 zł	50 %
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	10.000 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
-----	-----	TAK/NIE ¹⁾	-----

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Ze względu na różnego rodzaju pogadanki, zajęcia socjoterapeutyczne, dydaktyczne oraz teatralne naszym pragnieniem jest posiadanie dużego telewizora, który ułatwi nam pokazywanie właściwych wzorców postępowania jak też problemów.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Małgorzata Łanocha- nauczyciel mianowany, specjalność – wychowanie przedszkolne, magisterium z pedagogiki, studia podyplomowe z socjoterapii, liczne kursy, szkolenia, kierownik kolonii.

Teresa Medyńska – Aporowicz- nauczyciel dyplomowany, magisterium z filologii polskiej, egzaminator Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej we Wrocławiu w zakresie egzaminu przedmiotów humanistycznych w gimnazjum, liczne kursy, szkolenia.

Piotr Aporowicz – nauczyciel wychowania technicznego.

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- * Wyposażona sala do zajęć i zabawy a w niej: radiomagnetofon, filmy, płyty z piosenkami, książki, gry planszowe, puzzle, zabawki (klocki, lalki, samochody..).
- * Dwa komputery, liczne programy multimedialne do nauki, gry.
- * Zestaw nagłaśniający, 4 mikrofony.
- * Aparat fotograficzny.
- * Materiały do zajęć plastycznych np. formy do odlewów gipsowych.
- * Stół do tenisa stołowego.
- * Stół „piłkarzyki”.
- * Wyposażona kuchenka.
- * Żywność z Banku Żywności, oraz od indywidualnych darczyńców.
- * Samochód do dyspozycji.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznego podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Małgorzata Łanocha –

1. Rok pracy w DPS z dziećmi upośledzonymi w stopniu głębokim.
2. Osiem lat pracy w przedszkolu.
3. Cztery lata pracy na świetlicy środowiskowej w Ciechocinku – prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, współpraca z tamtejszym UM.
4. Dwa lata pracy w domu dziecka dla dziewcząt o charakterze socjalizacyjnym.
5. Trzy lata pracy na świetlicy środowiskowej w Przemyślu – prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych, współpraca z tamtejszym UM.
6. Ponad rok pracy w ŚDS z osobami upośledzonymi umysłowo.

Teresa Medyńska – Aporowicz – wieloletnia praktyka pracy w szkole podstawowej i gimnazjum w zakresie nauki j. polskiego.

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oferent nie przewiduje zlecać realizacji zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art.16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Oświadczam, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 31.08.2013r. 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r, Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)
- 5) oferent składając niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenie społeczne¹⁾
- 6) dane określone w części I oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/ właściwą ewidencją¹⁾
- 7) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Stowarzyszenie "Pokój i Dobro"
49-300 Brzeg

ul. Bohaterów Westerplatte 2/11
tel. 501 842 170 NIP 7952478758

KRS 0000334042 Regon 180438825

Prezes

M. Łanocha
mgr Małgorzata Łanocha

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego.

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Z-ca Kierownika Biura

E. Gawryjotek
Elżbieta Gawryjotek

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)²⁵⁾