



OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

ZADANIE W ZAKRESIE KULTURY
(Art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie)
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

REALIZACJA XV KONFRONTACJI LITERACKICH „SYFON czyli ROCZNIKI 90 PRZEJMUJĄ WACHTĘ”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od września 2013 do 15 października 2013

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

BURMISTRZ BRZEGU
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/oferentów¹⁾³⁾

1) nazwa: Klub Integracji Twórczych „stowarzyszenie Żywych Poetów”

2) forma prawna:⁴⁾☒ stowarzyszenie ☐ fundacja☐ kościelna osoba prawna ☐ kościelna jednostka organizacyjna☐ spółdzielnia socjalna ☐ inna.....3) numer w Krajowym Rejestrze sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

0000061908

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾ 7 stycznia 2002 r.

5) nr NIP: 747 17 06 789, nr REGON: 532329350

6) adres:

miejscowość: Brzeg

dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: brak

gmina: Brzeg, powiat⁸⁾: brzeski

województwo: opolskie

kod pocztowy: 49-300, poczta: Brzeg

7) tel.: 691 410 114 , e-mail: kit_szp@wp.pl

8) numer rachunku bankowego: 54 1060 0076 0000 3200 0135 4338

nazwa banku: Bank BPH, Oddział we Wrocławiu, ul. św. Antoniego 2/4

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/oferentów¹⁾:

Radosław Wiśniewski – prezes

Ewa Kuśmierzak – skarbnik

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie⁹⁾:

K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”, Galeria BCK, Rynek-Ratusz, 49-300 Brzeg

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego:

Radosław Wiśniewski, tel. 691-410-114

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie spotkań literackich, kursów, pokazów, happeningów, odczytów, warsztatów artystycznych, seminariów, działań o charakterze teatralnym, spotkań dyskusyjnych, sympozjów, kongresów;
2. Działania o charakterze kulturalno-oświatowym: prowadzenie i organizacja zajęć dydaktycznych (lekcje, wykłady monograficzne, warsztaty, zajęcia pozalekcyjne, prelekcje);
3. Działania edytorskie – wydawanie książek, broszur i czasopism;

huk
EWK

4. współpraca z innymi formalnymi i nieformalnymi instytucjami i organizacjami, których działalność pokrywa się z celami statutowymi Stowarzyszenia;
5. Upowszechnianie wiedzy o sztuce i szerzenie kultury;
6. Współdziałanie z władzami, instytucjami oraz organizacjami zainteresowanymi działalnością Stowarzyszenia.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Sprzedaż edycji książkowych z zakresu literatury.

13) Jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców

b) przedmiot działalności gospodarczej

Oferent nie prowadzi działalności gospodarczej i nie podlega wpisowi do rejestru przedsiębiorców

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

W skład imprezy Konfrontacje literackie „SYFON” wchodzi 4 spotkania literackie z autorami pochodzącymi z Polski, 2 koncerty zespołów związanych tematycznie z ruchem literackim, 3 konkursy literackie o zasięgu ogólnopolskim. Impreza ma na celu propagowanie nowych zjawisk w literaturze, wspieranie twórczości młodych artystów, kształtowanie świadomości kulturalnej oraz aktywizację lokalnych środowisk artystycznych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Konfrontacje literackie „SYFON” od lat przyciągają do Brzegu bardzo dużą publiczność zarówno z całego województwa opolskiego jak i z pozostałych, nierzadko bardzo oddalonych rejonów Polski. Marka, jaką SYFON wyrobił sobie w ostatnich latach, gwarantuje bardzo wysoki poziom wydarzeń artystycznych wchodzących w skład tej imprezy. Tym samym jest ona bardzo dobrym sposobem promowania miasta Brzeg jako miejsca przyjaznego współczesnej sztuce i promującego ruch literacki. Szereg rozmaitych wydarzeń artystycznych (zróżnicowanych pod względem tematyki i środków wyrazu), które odbędą się w ramach tegorocznego SYFONU ma za zadanie przyciągnąć nie tylko publiczność na co dzień zajmującą się kulturą ale również te osoby, które mają ochotę zwiększyć swoją wiedzę w tej materii lub, po prostu, kreatywnie i ambitnie spędzić wolny czas.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Autorzy i artyści uczestniczący w realizacji - ok. 25 osób;
 Wolontariusze i członkowie Stowarzyszenia zaangażowani bezpośrednio w projekt - ok. 20 osób;
 Uczestnicy konkursu o laur Stowarzyszenia Żywych Poetów – ok. 200 osób;
 Uczestnicy konkursu na zbiór wierszy im. Scherffera von Scherffensteina – ok. 100 osób;
 Publiczność wszystkich działań – ok. 500 osób

fuhr
ELKS

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji działania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Propagowanie nowych zjawisk w literaturze polskiej. Wspieranie twórczości młodych artystów polskich. Kształtowanie świadomości kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem literackiej i czytelniczej. Współudział w inicjowaniu i koordynacji działań artystycznych i kulturowych. Działania na rzecz integracji różnych środowisk artystycznych – poprzez organizację spotkań literackich oraz konkursów literackich o zasięgu ogólnopolskim. Szeroko pojęta promocja wizerunku powiatu brzeskiego w kraju poprzez utworzenie czterodniowej imprezy literackiej ukazującej region jako miejsce przyjazne współczesnej sztuce i propagujące kulturę.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Niezależny Ośrodek Kultury „Herbaciarnia”, Miejska Biblioteka Publiczna w Brzegu

Handwritten signature and initials:
Kuk
EWK

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

W ramach realizacji zadania konieczne jest m.in. przygotowanie, rozpropagowanie rozstrzyganych w ramach Konfrontacji dwóch konkursów literackich, zorganizowanie w każdym z nich obrad jury oraz skoordynowanie z realizacją zadania procesu wydawniczego pisma literackiego „Red.” Realizowanego z innych środków publicznych oferenta w związku z tym, że książki laureatów poszczególnych edycji konkursów wydawane są w serii wydawniczej tego pisma.

Ramowy program przewidywanego zadania przedstawiamy poniżej:

12 -14 września 2013

SYFON 2013

ROCZNIKI 90 PRZEJMUJĄ WACHTĘ

12 września 2013, czwartek

Godzina 18:00, Niezależny Ośrodek Kultury „Herbaciarnia” – **Przewozy Regionalne 2013** – spotkanie wokół numeru 15 pisma literackiego „Red.” – Witold Sułek, Bartosz Suwiński, Sławomir Kuźnicki, Marek Daskocz, Adam Boberski, Juliusz Gabryel, prowadzenie: Krystian Ławreniuk

Godzina 20:00 – DJ Set zespołu **Rebeka**

13 września 2013 piątek

Godzina 18:00 Niezależny Ośrodek Kultury „Herbaciarnia” – **Strażnicy Dharmy, Włóczędzy Poezji** – spotkanie autorskie Dariusza Adamowskiego, Jacka Mączki, Marka Kołodziejewskiego prowadzenie: Radosław Wiśniewski

14 września, sobota

Godzina 16:00, Miejska Biblioteka Publiczna, NISZA literacka – „**Czy roczniki 90-te istnieją albo wachta do objęcia**” – spotkanie dyskusyjne mocno – Karol Maliszewski, Paweł Kozioł, Łukasz Gamrot, prowadzenie: Radosław Wiśniewski
Godzina 20:00, Niezależny Ośrodek Kultury „Herbaciarnia” – Noc Syfonów – Wieczór laureatów XXII Konkursu o laur Stowarzyszenia Żywych Poetów, Rozstrzygnięcie V Konkursu o Syfon Scherffera, Turniej Jednego Wiersza o Złoty Syfon Publiczności, koncert formacji **The Crazy Ninties with Roaring Forties**

Red
elko

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od czerwca do 15 października 2013		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Ogłoszenie Konkursu o Laur Stowarzyszenia Żywych Poetów	wykonane	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”
Ogłoszenie Konkursu o laur Scherffera	wykonane	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”
Ustalenia z artystami, autorami oraz podmiotami współorganizującymi zadanie, zawieranie umów partnerskich i sponsorskich.	lipiec 2013	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”
Posiedzenia jury, działania edytorskie, projekty plakatów i zaproszeń	lipiec 2013	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”
Promocja imprezy w mediach i bezpośrednia	wrzesień 2013	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”
Realizacja imprezy wg. Programu	12-14 września 2013	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”
Rozliczenie imprezy	15 września – 15 października 2013	K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów”

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Wymierne:	
1.	Zorganizowanie 4 spotkań literackich, 2 koncertów, 3 konkursów literackich. Zadanie obejmuje udział 20 gości literackich, 6 wykonawców muzycznych oraz 12 finalistów konkursów.
2.	Zakładana liczba uczestników imprezy (łącznie za wszystkie dni trwania imprezy) – 500 osób
Niewymierne:	
1.	Promocja miasta Brzeg jako ośrodka kulturalno-turystycznego o dużym potencjale ekonomicznym. Z tego też względu Stowarzyszenie zobowiązuje się do opatrzenia wszelkich materiałów promocyjnych odpowiednim logo patrona imprezy;
2.	Promocja regionu Opolszczyzny;
3.	Aktywizowanie młodzieży lokalnej – działania wolontariackie, zaświadczenia o praktykach itp.;
4.	Kształtowanie świadomości kulturalnej poprzez prezentacją współczesnej literatury, sztuki, muzyki czy spektakli teatralnych (nie można również zapomnieć o swoistym fermentie intelektualnym towarzyszącym dyskusjom w trakcie trwania imprezy);
5.	Promocja różnorodnych form wyrazu artystycznego i integracja środowisk twórczych;
6.	Zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców powiatu.

pub'
EMKp

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy w zł	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie K.I.T. Stowarzyszenia Żywych Poetów: 1)honoraria dla autorów 2)honoraria dla muzyków 3)honoraria prowadzących 4)nagrody w konkursach literackich finansowe i rzeczowe 5)noclegi 6)zwroty kosztów podróży 7)posiedzenia jury	14 5 4 8 10 16 3	150 300 100 200 60 35 200	Os. Os. Os. Szt. Os. Os. Os.	2100 1500 400 1600 600 560 600	600 300 0 600 0 0 0	1500 1200 400 1000 600 560 0	0 0 0 0 0 0 600
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie K.I.T. Stowarzyszenia Żywych Poetów: 1)obsługa księgową 2)koordynacja 3)obsługa gości imprezy 4)koszty administracyjne	1 1 20 4	150 200 30 50	Os. Os. Szt. Msc	150 200 600 200	0 0 0 0	150 0 0 200	0 200 600 0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie K.I.T. Stowarzyszenia Żywych Poetów: 1)druk plakatów i zaproszeń 2)projekty graficzne plakatów 3)edycja tomiku laureata konkursu*	200 1	3,49 400	Szt. Szt.	698 400	0 0	698 400	0 0 0
IV	Ogółem:				9608	1500	6608	1400

Red
alko

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	1 500,00 zł	15,61%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	1 508,00 zł	15,69%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	5 100,00 zł	53,08%
3.1	Wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	4 400,00 zł	45,79%
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	700,00 zł	7,28%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	1 400,00 zł	14,57%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1-4)	9 608,00 zł	100%

*Podana wartość dotyczy środków finansowych z innych źródeł

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony (-a) pozytywnie, czy też nie został (-a) jeszcze rozpatrzony (-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego	3000	TAK/NIE ¹⁾	Wniosek w trakcie przygotowania do podpisania umowy
Starostwo Powiatowe w Brzegu	1400	TAK/NIE ¹⁾	Wniosek w trakcie przygotowania do podpisania umowy

Uwagi, które mogą mieć znacznie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

- 18 członków zwyczajnych stowarzyszenia
- 10 wolontariuszy
- 8 członków honorowych

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

- komputer
- Lokal redakcyjny w podpiwniczeniu Miejskiej Biblioteki publicznej (d. pracownia internetowa)
- Lokal w galerii BCK w Brzegu
- Telefony stacjonarne prywatne członków Stowarzyszenia
- Telefony komórkowe prywatne członków Stowarzyszenia

3. Dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Konfrontacje Literackie „SYFON” odbywają się rokrocznie od kilkunastu lat. Impreza dzięki celowym i dobrze zorganizowanym działaniom osób ją moderujących uzyskała wysoki status wśród imprez literackich i kulturalnych w

Perch
QWZ

Polsce, rozpoznawana jest również w środowiskach polonijnych poza granicami Polski. Rokrocznie przyciąga rzeszę odbiorców również spoza regionu i województwa opolskiego. Nagłaśniana jest w mediach lokalnych i ogólnokrajowych. Konfrontacje te nie są jednakże jedyną imprezą artystyczną organizowaną przez Stowarzyszenie. K.I.T. „Stowarzyszenie Żywych Poetów” organizuje bowiem spotkania literackie, konferencje, sympozja, warsztaty, koncerty, spektakle w ramach innych działań.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie przewidujemy korzystania z usług podwykonawców przy realizacji zadania.

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ /są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30.06.2013;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzeniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodne z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. Zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenie społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Klub Integracji Twórczych
Stowarzyszenie Żywych Poetów
49-300 Brzeg Rynek Ratusz Galena BCK
NIP 747 17 06 789 REGON 532329350

K.I.T. Stowarzyszenie Żywych Poetów
Radosław Wisniewski
prezes

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
doskładania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/oferentów¹⁾)

Data

Ewa Kuśmierzak
EWA KUŚMIERZAK
K.I.T.
STOWARZYSZENIE ŻYWYCH POETÓW
SKARBNIK

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Aktualna kopia statutu
4. Sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający złożenie oferty

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają kolejne pola.

- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie jest obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeżeli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i opisem. W przypadku oferty wspólnej - należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługę finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.